



CRITERIOS PARA LA ACREDITACIÓN DE ORGANISMOS QUE OPERAN LA INSPECCION

Código	CRI004
Revisión	12
Vigencia	09/08/2024
Página	1 de 17

Contenido

- 1- Objetivo
- 2- Alcance
- 3- Responsabilidad
- 4- Términos y Definiciones
- 5- Abreviaturas
- 6- Referencias documentales
- 7.- Descripción
 - 7.1.- Introducción
- 8.- Desarrollo del criterio
 - 4 Requisitos Generales
 - 4.1 Imparcialidad e Independencia
 - 5.1 Requisitos estructurales-Requisitos Administrativos
 - 5.2 Requisitos estructurales-Organización y gestión
 - 6.1 Requisitos de recursos- Personal
 - 6.2 Requisitos de recursos-Instalaciones y equipos
 - 6.3 Requisitos de recursos-Subcontratación
 - 7.1 Requisitos de procesos-Métodos de Inspección y procedimientos.
 - 7.3 Requisitos de procesos-Registros de inspecciones.
 - 7.4 Informes de Inspección y Certificación de Inspección.
 - 8.1 Requisitos del Sistema de Gestión-Opciones.
 - 8.2 Documentación del sistema de gestión (opción A)
 - 8.3 Control de Documentos (opción A)
 - 8.4 Control de Registros (opción A)
 - 8.5 Revisión por la Dirección (opción A)
 - 8.6 Auditorías Internas (opción A)
 - 8.7 Acciones Correctivas (opción A)
 - 8.8 Preventivas (opción A)
 - Anexo A.1 Requisitos de Independencia para los Organismos de Inspección (Tipo A).
- 9- Modificación y aprobación del documento

Modificado por:	Revisado por:	Aprobado por:	Fecha de entrada en vigencia:
Dirección de Acreditación de Organismos de Inspección	Comité de Calidad	Secretaria Ejecutiva	09/08/2024

El presente documento se distribuye como copia no controlada. Debe confirmarse su vigencia antes de hacer uso de esta versión, por si ha sido modificada.

	CRITERIOS PARA LA ACREDITACIÓN DE ORGANISMOS QUE OPERAN LA INSPECCION	Código	CRI004
		Revisión	12
		Vigencia	09/08/2024
		Página	2 de 17

1.- OBJETIVO

Este documento establece los criterios que el Organismo Nacional de Acreditación – ONA utiliza para la evaluación y acreditación de Organismos de Inspección, según la Norma NP ISO/IEC 17020:2013 y la Directriz ILAC P15 para la aplicación de la norma 17020 y establecer además requisitos que son complementarios a los mencionados en la norma de referencia.

2.- ALCANCE

Este documento se aplica en todas las secciones del ONA relacionadas con la evaluación y la acreditación de Organismos de Inspección.

Este documento reemplaza al CRI004, Rev. 11

3.- RESPONSABILIDAD

La responsabilidad por la aplicación del presente documento es del ONA en sus actividades de evaluación y acreditación de Organismos de Inspección para ser reconocidos competentes y confiables para la realización de las inspecciones.

4. TÉRMINOS Y DEFINICIONES

3.1a El término "instalación" puede ser definido como "un grupo de componentes ensamblados para que conjuntamente alcancen un propósito que no se alcanzaría por los componentes por separado".

Para los fines de este documento, aplican los términos y definiciones que figuran en la norma ISO / IEC 17000 y en la NP ISO/IEC 17020:2013, equivalente a la ISO/ IEC 17020:2012.

Inspección piloto: Es el proceso mediante el cual el Organismo de Inspección realiza todas las etapas del proceso de inspección, sin contar con un contrato activo (remuneradas o no), el cual implementa completamente el procedimiento de inspección, demostrando que:

- Conoce los requisitos normativos o regulatorios y especificaciones aplicables a la Inspección,
- Se planifica la inspección,
- Se asigna la inspección,
- Implementa el muestreo (cuando aplique),
- Ejecuta la inspección para verificar el cumplimiento de los requisitos o especificaciones,
- Emite los informes o certificados de inspección, con la declaración de conformidad

(cuando aplique), aunque no sea entregado formalmente a un cliente.

Competencia: Capacidad para aplicar conocimientos y habilidades con la finalidad de lograr los resultados previstos.

Calificación: Educación, formación y experiencia laboral demostrada.

5.- ABREVIATURAS

ISO: Organización Internacional de Normalización

IEC: Comisión Electrotécnica Internacional

ILAC: Cooperación Internacional de Acreditación de Laboratorio

ONA: Organismo Nacional de Acreditación

El presente documento se distribuye como copia no controlada. Debe confirmarse su vigencia antes de hacer uso de esta versión, por si ha sido modificada.

	CRITERIOS PARA LA ACREDITACIÓN DE ORGANISMOS QUE OPERAN LA INSPECCION	Código	CRI004
		Revisión	12
		Vigencia	09/08/2024
		Página	3 de 17

6.- REFERENCIAS DOCUMENTALES

NP-ISO/IEC 17020 Evaluación de la conformidad - Requisitos para el funcionamiento de diferentes tipos de Organismos que realizan la inspección. Vigente.

NP-ISO/IEC 17025 Requisitos generales para la competencia de los laboratorios de ensayo y de calibración. Vigente.

ISO 19011 vigente Directrices para la Auditoria de los Sistemas de Gestión de la Calidad y/o Ambiental. Vigente.

ISO/IEC 17000 Evaluación de la Conformidad – Vocabularios y principios generales. Vigente.

ISO/IEC 17011 Evaluación de la Conformidad – Requisitos generales para Organismos de Acreditación que acreditan Organismos de Evaluación de la Conformidad. Vigente.

ISO 9001 Sistemas de Gestión de Calidad – Requisitos. Vigente.

IAF/ILAC A2:06/2023 IAF/ILAC Acuerdos de Reconocimiento Mutuo Multi-lateral de IAF/ILAC (Acuerdos): Requisitos y procedimientos para la evaluación de un solo organismo de acreditación.

ILAC P8:11/2023 ILAC Acuerdo de Reconocimiento Mutuo de ILAC: Requisitos y guías suplementarias para el uso de símbolos de acreditación y para reclamar la condición de acreditado por parte de laboratorios acreditados y organismos de inspección.

MD011 - ILAC P9/06:2014: Política de ILAC para participar en actividades de ensayos de aptitud.

ILAC P10:07/2020 ILAC Política sobre la trazabilidad de los resultados de las mediciones.

MD033 - ILAC P14:09/2020 Política de ILAC para incertidumbre en calibración.

MD007 ILAC P15-05:2020 Aplicación de la ISO/IEC 17020:2012 para la acreditación de organismos de inspección.

ILAC G24:2022 Lineamientos para la determinación de los intervalos de calibración de los instrumentos de medida.

7.- DESCRIPCION

7.1.- INTRODUCCION

Este documento proporciona información para la aplicación de la Norma NP ISO/IEC 17020:2013 (ISO/IEC 17020:2012) Evaluación de la conformidad - Requisitos para el funcionamiento de diferentes tipos de Organismos que realizan la inspección, para la acreditación de organismos de inspección.

Este documento está destinado para ser utilizado por el Organismo Nacional de Acreditación-ONA que acredita a Organismos de Inspección, así como por los Organismos de Inspección que buscan manejar sus operaciones de manera que cumplan los requisitos para la acreditación.

El presente documento se distribuye como copia no controlada. Debe confirmarse su vigencia antes de hacer uso de esta versión, por si ha sido modificada.

	CRITERIOS PARA LA ACREDITACIÓN DE ORGANISMOS QUE OPERAN LA INSPECCION	Código	CRI004
		Revisión	12
		Vigencia	09/08/2024
		Página	4 de 17

Para facilitar la referencia, cada nota de orientación se identifica por el número de punto correspondiente de la norma NP ISO/IEC 17020:2013 (ISO/IEC 17020:2012) y un sufijo apropiado, por ejemplo, 4.1.4a sería la primera nota de aplicación sobre los requisitos de la cláusula 4.1.4 de la norma.

Los criterios propios del ONA, en caso de que existan, se identifican en *cursiva con la letra "C", seguido de la sigla ONA y el número de la política o Norma.*

El término "debe o deberá" se utiliza en este documento para indicar aquellas disposiciones que, reflejan los requerimientos de la NP ISO/IEC 17020:2013 (ISO/IEC 17020:2012), o en algunos casos los requisitos para la operación de los organismos de acreditación de la norma ISO/IEC 17011 vigente y que son considerados como obligatorios.

El término "debería" se utiliza para indicar aquellas disposiciones que, aunque no es obligatorio, son proporcionados por ILAC como un medio reconocido de satisfacer los requisitos. Los Organismos de Inspección, las cuales sus sistemas no siguen los "debería" de este documento guía de ILAC serán solo elegibles para acreditación si ellos pueden demostrar al ONA que sus soluciones cumplen las cláusulas relevantes de la NP ISO/IEC17020:2013 (ISO/ IEC 17020:2012) en una manera equivalente o mejor.

El término "podría" se usa para indicar algo que es permitido. El término "puede" es usado para indicar una posibilidad o capacidad.

Los esquemas individuales de inspección pueden especificar requerimientos adicionales para la acreditación. Este documento no intenta identificar que requerimientos pueden ser o como deben ser implementados.

8 DESARROLLO DEL CRITERIO

4 REQUISITOS GENERALES

4.1 IMPARCIALIDAD E INDEPENDENCIA


ISO / IEC 17020 otorga la mayor importancia a la prevención de la influencia indebida de las actividades de inspección. (4.1.2) requiere que las presiones comerciales, financieras y de otro tipo no comprometan la imparcialidad, y reconoce que las relaciones personales y organizativas (4.1.3) pueden comprometer la imparcialidad y pueden necesitar controles (4.1.4) para mantener la imparcialidad. Finalmente, considera la independencia y clasifica los organismos en Tipos de independencia A, B y C para indicar la naturaleza de las relaciones entre el organismo de inspección y los ítems inspeccionados. El Anexo 2 proporciona orientación adicional.

4.1.3 a "de forma continua" significa que el organismo de inspección identifica un riesgo cada vez que se producen eventos que podrían influir en la imparcialidad del organismo de inspección.

4.1.3 b El organismo de inspección debe describir cualquiera de sus relaciones o las de su personal que puedan afectar su imparcialidad, en la medida pertinente, utilizando diagramas organizacionales u otros medios.

4.1.3 Nota El Anexo 1 da un ejemplo de un posible formato para el análisis de riesgo de imparcialidad.

El presente documento se distribuye como copia no controlada. Debe confirmarse su vigencia antes de hacer uso de esta versión, por si ha sido modificada.

	CRITERIOS PARA LA ACREDITACIÓN DE ORGANISMOS QUE OPERAN LA INSPECCION	Código	CR1004
		Revisión	12
		Vigencia	09/08/2024
		Página	5 de 17

4.1.4 Las amenazas e incentivos dirigidos a los inspectores u otro personal del organismo de inspección pueden representar serios riesgos para la imparcialidad. Las amenazas e incentivos pueden originarse dentro o fuera del organismo de inspección y pueden ocurrir en cualquier momento. El organismo de inspección debe registrar los riesgos percibidos y explícitos para la imparcialidad de las inspecciones. Todo el personal que trabaja en nombre del organismo de inspección debe ser consciente de la responsabilidad de actuar imparcialmente, participar en consecuencia en las medidas de imparcialidad del organismo de inspección y tener acceso adecuado para proporcionar registros a medida que surjan problemas. El análisis de los riesgos a la imparcialidad del organismo de inspección debe incluir detalles de las respuestas del organismo de inspección a dichos riesgos.

4.1.5 a El organismo de inspección debe tener una declaración documentada que haga hincapié en su compromiso de imparcialidad en la realización de sus actividades de inspección, la gestión de conflictos de intereses y garantizar la objetividad de sus actividades de inspección. Las acciones que emanan de la alta dirección no deben contradecir esta declaración.

4.1.5b Una manera para que la alta dirección haga hincapié en su compromiso a la imparcialidad es poner a disposición del público las declaraciones y políticas pertinentes.

4.1.6 a Un organismo de inspección puede tener diferentes tipos de independencia (Tipo A, B o C) para diferentes actividades de inspección enumeradas en el alcance de la acreditación. Sin embargo, no es posible que un organismo de inspección ofrezca diferentes tipos de independencia para la misma actividad de inspección.

4.1.6 b Cumplir con los requisitos de independencia de Tipo A A.1by A.1.c es binario (sí o no), lo que significa que no es posible cumplir parcialmente con los requisitos de independencia de Tipo A. Esto también significa que no es posible un análisis de riesgos que resulte en medidas de control para minimizar los riesgos de imparcialidad de una situación en la que no se cumplen estos requisitos de Tipo A. Por lo tanto, solo es posible eliminar la situación que no cumple con estos requisitos de Tipo A.

5.1 Requisitos estructurales-Requisitos Administrativos

5.1.1a El organismo de inspección debe cumplir con las condiciones contractuales, los requisitos reglamentarios y normativos del país, por ejemplo: tributarios (certificado de cumplimiento tributario y la actividad relacionada), Ministerio del ambiente (Licencia ambiental conforme a la Ley 294/93), patente municipal y que son vinculantes a la actividad de inspección. Cuando aplique esta información será verificada durante las evaluaciones.

5.1.3 El organismo de inspección debe describir sus actividades definiendo el campo general y el rango de inspección (por ejemplo, categorías / subcategorías de productos, procesos, servicios o instalaciones) y la etapa de inspección (véase la nota a la cláusula 1 del estándar) y, cuando corresponda, los reglamentos, normas o especificaciones que contienen los requisitos contra los cuales se realizará la inspección.

5.1.4a El nivel de cobertura debe ser acorde con el nivel y la naturaleza de las responsabilidades que puedan surgir de las actividades del organismo de inspección.

5.1.4b Una evaluación de "disposiciones adecuadas" puede basarse en evidencia de acuerdo entre las partes del contrato y la consideración de cualquier requisito legal relevante o reglas del

	CRITERIOS PARA LA ACREDITACIÓN DE ORGANISMOS QUE OPERAN LA INSPECCION	Código	CRI004
		Revisión	12
		Vigencia	09/08/2024
		Página	6 de 17

esquema. El organismo de inspección debe ser capaz de mostrar qué factores se han tenido en cuenta al determinar qué constituye una "cobertura adecuada". No es el papel de un organismo de acreditación aprobar la cobertura que tiene una inspección.

C.ONA. 5.1 *Antes de acreditarse, el organismo de inspección deberá presentar evidencia de que se cuenta con la póliza de seguro de responsabilidad civil o bien los fondos adecuados y vigente. El seguro de responsabilidad civil deberá permanecer vigente durante mientras dure la acreditación.*

5.2 Requisitos estructurales-Organización y gestión

5.2.2a El tamaño, la estructura, la composición y la gestión del organismo de inspección, en su conjunto, deben ser adecuados para el desempeño competente de las actividades del organismo de inspección dentro del alcance para el cual el organismo de inspección está acreditado.

5.2.2b "Mantener la capacidad de llevar a cabo actividades de inspección" implica que el organismo de inspección debe tomar medidas para mantenerse adecuadamente informado sobre los desarrollos técnicos, de esquema, normativos y/o legislativos aplicables a sus actividades.

5.2.2c Los organismos de inspección deben mantener su capacidad y competencia para llevar a cabo actividades de inspección realizadas con poca frecuencia (normalmente con intervalos de más de un año). El organismo de inspección puede demostrar su capacidad y competencia para actividades de inspección realizadas con poca frecuencia mediante la realización de inspecciones "ficticias, simuladas ó en entrenamiento", y/o por medio de las actividades de inspección realizadas en actividades similares.

5.2.3 El organismo de inspección debe mantener un organigrama actualizado o documentos que indiquen claramente las funciones y líneas de autoridad para el personal dentro del organismo de inspección. Los puestos del gerente técnico (o los gerentes técnicos) y gerente de calidad referenciado en la cláusula 8.2.3 deberían identificarse claramente en el organigrama o documentos.

5.2. Definir la relación entre otras actividades y las actividades de inspección respecto al personal que lleva a cabo tareas en el organismo de Inspección como para otras áreas y departamentos a fin de tener en cuenta la participación y la influencia que pueden tener sobre las actividades de inspección.

C-ONA 5.2.2 *El organismo de inspección debe notificar al ONA todo cambio significativo, siguiendo lo establecido en el PRO005 Notificación de cambios.*

5.2.5a Con el fin de ser considerada como "disponible" la persona debe ser empleada o legalmente contratada por el organismo de inspección. (Se deberá evidenciar la forma en que se remunera a las personas).

5.2.5b Con el fin de garantizar que las actividades de inspección se lleven a cabo de acuerdo con los requisitos de la norma ISO/ IEC17020, el (los) gerente técnico (s) y o su reemplazo (o reemplazos), deben tener la competencia técnica necesaria para comprender todos los aspectos importantes y las tecnologías involucradas en la ejecución de las actividades de inspección.

C.ONA.5.2.5 *Se debe tener en cuenta la competencia requerida para la actividad de inspección establecido por el dueño del esquema.*

	CRITERIOS PARA LA ACREDITACIÓN DE ORGANISMOS QUE OPERAN LA INSPECCION	Código	CRI004
		Revisión	12
		Vigencia	09/08/2024
		Página	7 de 17

El gerente técnico y gerente técnico sustituto deberán ser evaluados por el equipo evaluador del ONA en los siguientes temas:

- Sistema de calidad de organismo de inspección.
- Documentos complementarios y que tengan relación al alcance donde solicita la acreditación o esta acreditado, cuando aplique.

5.2.6 En una organización donde la ausencia de una persona clave causa la interrupción del trabajo, el requisito de tener la designación de suplentes no es aplicable.

5.2.7a Las categorías de los puestos involucrados en las actividades de inspección, la conforman los inspectores y de más puestos que podrían tener un efecto en la gestión, el desempeño, el registro o la confección de certificados / informes de las inspecciones.

5.2.7b La descripción de puestos de trabajo u otra documentación debe detallar las funciones, responsabilidades y autoridades para cada categoría de la posición que se refiere en el 5.2.7a

C.ONA 5.2.7 *Se debe incluir tanto al personal administrativo como al personal técnico (gerentes técnicos, sustitutos e inspectores) dentro de los perfiles y descripción de puesto, siempre y cuando tenga un involucramiento en el proceso de inspección.*

6.1 Requisitos de recursos-Personal

6.1.1a Cuando sea apropiado, los Organismos de Inspección deben definir y documentar los requisitos de competencia para cada actividad de inspección, como se describe en 5.1.3.

Algunos aspectos de los requisitos de competencia pueden estar definidos por los entes reguladores y los dueños de los esquemas o bien especificados por los clientes. Cuando este sea el caso, el Organismo de Inspección debe incorporar o hacer referencia a estos requisitos en la definición de sus requisitos de competencia. El Organismo de Inspección sigue siendo responsable de la idoneidad de las definiciones de competencia y su cumplimiento con los requisitos de la ISO/IEC 17020

C.ONA 6.1 *Se deberá presentar evidencia de la forma como fue evaluado el personal de tal manera que se garantice que se cumple con los perfiles y descripciones de puesto establecidos por el Organismo de Inspección.*

6.1.1b Para "el personal involucrado en las actividades de inspección", véase 5.2.7a.

6.1.1c Los requisitos de competencia deberían incluir conocimiento del sistema de gestión del organismo de inspección y la habilidad para implementar procedimientos tanto administrativos como técnicos aplicables a las actividades desarrolladas.

6.1.1d Cuando se requiera el juicio profesional para determinar la conformidad, ésta debe ser considerada a la hora de definir los requisitos de competencia.

6.1.2a Todos los requisitos de la Norma NP ISO/IEC 17020:2013 (ISO/IEC 17020:2012) aplican por igual a empleados y a personas contratadas.

6.1.5a El procedimiento para autorizar formalmente a los inspectores debería especificar qué los detalles relevantes sean documentados, por ejemplo, la autorización de la actividad de inspección, el comienzo de la autorización, la identidad de la persona que realizó la autorización y, en su caso cuando corresponda, la fecha de finalización de la autorización.

El presente documento se distribuye como copia no controlada. Debe confirmarse su vigencia antes de hacer uso de esta versión, por si ha sido modificada.



CRITERIOS PARA LA ACREDITACIÓN DE ORGANISMOS QUE OPERAN LA INSPECCION

Código	CRI004
Revisión	12
Vigencia	09/08/2024
Página	8 de 17

6.1.6a El “periodo de trabajo bajo tutela” mencionado en el inciso b) (NP-ISO/IEC 17020) debería incluir la participación de inspecciones en los lugares donde se realizan las mismas.

6.1.7a La identificación de las necesidades de capacitación para cada persona debería tener lugar a intervalos regulares. El intervalo debería ser seleccionado para asegurar el cumplimiento de la cláusula 6.1.6 inciso c). Los resultados de la revisión de capacitación, por ejemplo, los planes de formación/capacitación complementaria o de la declaración de que no se requiere una formación complementaria, se debería documentar.

6.1.8a El principal objetivo del requisito de supervisión es proporcionar al organismo de inspección de una herramienta para asegurar la consistencia y la fiabilidad de los resultados de la inspección, incluyendo cualquier juicio profesional frente a los criterios generales. La supervisión puede dar lugar a la identificación de necesidades de formación individual o la necesidad de revisión del sistema de gestión del organismo de inspección.

6.1.8b Para “otro personal involucrado en actividades de inspección”, Véase 5.2.7a.

Para la supervisión de revisiones de informes (registros de inspecciones):

C.ONA 6.1 La supervisión del personal de inspección puede incluir, pero no limitarse a la revisión regular de los registros (por ejemplo: actas, informes o dictámenes) de inspección para asegurar que éstos están de acuerdo con la legislación, los procedimientos correspondientes y si es necesario con las obligaciones contractuales acordadas con el cliente.

El Organismo de Inspección debe definir el cómo, cuando, cuanto, donde y quién realiza las actividades antes mencionadas.

Para la supervisión de campo, las personas físicas no pueden auto supervisarse, por lo que requerirán llevar a cabo la supervisión por un par.

6.1.8c Cuando se presenta la solicitud de acreditación inicial, reevaluación o de ampliación de alcance, el organismo de inspección debe presentar evidencia de que ha supervisado a todos los inspectores que se encuentran autorizados en las actividades y demás personal que participa en las actividades de inspección (Véase 5.2.7a).

6.1.9a Para que se considere suficiente, la evidencia de que el inspector sigue trabajando de manera competente debería ser sustentada por una combinación de información, tales como:

- Desempeño satisfactorio de exámenes y determinaciones.
- Resultados positivos en las supervisiones (véase la nota a la cláusula 6.1.8),
- Resultados positivos de evaluaciones separadas para confirmar los resultados de las inspecciones (esto puede ser posible y apropiado, en el caso de, por ejemplo, la inspección de la documentación de una construcción).
- Resultados positivos de la tutoría y formación.
- Ausencia de quejas o apelaciones legítimas.
- Resultados satisfactorios de testificación por un organismo competente, por ejemplo, un organismo de certificación de personas acreditado

	CRITERIOS PARA LA ACREDITACIÓN DE ORGANISMOS QUE OPERAN LA INSPECCION	Código	CRI004
		Revisión	12
		Vigencia	09/08/2024
		Página	9 de 17

6.1.9b un programa efectivo para la supervisión en sitio de inspectores puede contribuir al cumplimiento de los requisitos establecidos en las cláusulas 5.2.2 y 6.1.3. El programa debería ser diseñado teniendo en cuenta:

- Los riesgos y complejidades de las inspecciones.
- Los resultados de actividades de los resultados de supervisiones previas de supervisión, y
- Los desarrollos técnicos, de procedimientos o legislativos pertinentes a las inspecciones.

La frecuencia de las observaciones in situ depende de las cuestiones mencionadas anteriormente, pero debería ser al menos una vez durante el ciclo de la acreditación (cada 3 años), sin embargo, consulte la nota de aplicación 6.1.9a de este documento.

Si los niveles de riesgos o complejidades, o los resultados de las supervisiones previas así lo indica, o si han ocurrido cambios técnicos, de procedimientos o legislativos, entonces debería considerarse realizar las observaciones con mayor frecuencia.

Dependiendo de los campos, tipos y rangos de inspección contempladas en las autorizaciones del inspector, puede haber más de una observación por inspector para cubrir adecuadamente todo el rango de las competencias requeridas.

También, podrían ser necesarias supervisiones in situ más frecuentes si hay una falta continua de evidencia de desempeño satisfactorio.

6.1.9c Este requisito se aplica incluso en el caso de que el Organismo de Inspección solo tenga una persona técnicamente competente.

6.1.10a Los registros de la autorización deberían especificar la base en la cual la autorización fue concedida (por ejemplo, las observaciones en sitio de las inspecciones).

6.1.12a Las políticas y procedimientos deberían asistir al personal del organismo de inspección a identificar y abordar las amenazas comerciales, financieros o de otro tipo, o incentivos, que podrían afectar su imparcialidad, originados los mismos dentro o fuera del organismo de inspección. Dichos procedimientos deberían abordar cómo se informa y donde se registran los conflictos de intereses identificados por el personal del organismo de inspección

Hay que tener en cuenta, sin embargo, que las expectativas para la integridad del inspector pueden ser comunicados por las políticas y procedimientos, pero la existencia de tales documentos no podría señalar la presencia de integridad e imparcialidad requeridas por esta cláusula.

6.2 Requisitos relativos a los recursos - Instalaciones y equipos

C. ONA 6.2 *Se debe detallar el equipo que utiliza el Organismo de Inspección para el desarrollo de sus actividades acreditadas o en proceso de acreditación.*

6.2.3a Si se requiere condiciones ambientales controladas, por ejemplo, para la correcta realización de la inspección, el organismo de inspección debe monitorearlas y registrar los resultados. Si las condiciones estuvieran fuera de los límites aceptables para realizar la inspección, el organismo de inspección debe registrar qué acción se tomó al respecto. Ver también cláusula 8.7.4.

6.2.3b La adecuación continua se puede establecer por medio de inspecciones visuales, verificaciones operativas y/o calibraciones. Este requisito es particularmente relevante para los equipos que no están bajo el control directo del organismo de inspección.

El presente documento se distribuye como copia no controlada. Debe confirmarse su vigencia antes de hacer uso de esta versión, por si ha sido modificada.

	CRITERIOS PARA LA ACREDITACIÓN DE ORGANISMOS QUE OPERAN LA INSPECCION	Código	CR1004
		Revisión	12
		Vigencia	09/08/2024
		Página	10 de 17

6.2.4a El Organismo de Inspección debería documentar y conservar la justificación de las decisiones sobre la importancia de la influencia del equipo en los resultados de la inspección, ya que estas decisiones son bases fundamentales para las decisiones posteriores sobre calibración y trazabilidad.

6.2.4b Para permitir el seguimiento cuando se reemplazan los equipos, la identificación única del equipo puede ser apropiada incluso cuando solo hay un equipo disponible.

6.2.4.c Cuando se necesiten condiciones ambientales controladas, el equipo utilizado para monitorear tales condiciones, debería considerarse como el equipo que influye significativamente en el resultado de las inspecciones.

C. ONA 6.2.4 *Los talleres de ITV y aquellos que realicen la medición de gases de fuentes móviles deben demostrar el cumplimiento con la Resolución 604/2021 del Ministerio del Ambiente y Desarrollo Sostenible, y en las evaluaciones del ONA será verificado dicho requisito a través del certificado expedido por el MADES.*

6.2.6a La justificación para no calibrar el equipo que tiene influencia significativa en el resultado de la inspección (ver cláusula 6.2.4) debe ser registrada.

6.2.6b Los lineamientos sobre cómo determinar la frecuencia de calibración se puede encontrar en el documento ILAC G24.

6.2.6c Cuando sea apropiado (normalmente para el equipo cubierto por el punto 6.2.6), la definición debe incluir la precisión requerida y el rango de medición.

6.2.6 d El Organismo de Inspección debe cumplir con la política de ONA POL003-Politica de Trazabilidad.

6.2.7b Las rutas privilegiadas para los Organismos de Inspección que buscan servicios externos para la calibración de los equipos, se definen en la ILAC P10. Para servicios de calibración externos los organismos de inspección deben cumplir con la Política del ONA POL003 Política de Trazabilidad.

6.2.9a Cuando el equipo se somete a verificaciones intermedias entre re-calibraciones regulares, la naturaleza, frecuencia y criterios de aceptación de tales verificaciones deben ser definidas.

6.2.10a La información proporcionada en 6.2.7a, 6.2.7b, y 6.2.7c para los programas de calibración de los equipos es válido también para los programas de calibración de los materiales de referencia.

6.2.11a Cuando el organismo de inspección contrata proveedores para llevar a cabo actividades que no incluya la realización de una parte de la inspección, pero que son relevantes para el resultado de las actividades de inspección, por ejemplo, registro de la orden, el archivo, la entrega de los servicios auxiliares durante una inspección, la redacción de informes de inspección o servicios de calibración, estas actividades están cubiertas por el término “servicios” que se utiliza en la presente cláusula.

6.2.11b El procedimiento de verificación debería garantizar que los bienes y servicios no se utilizan hasta que se haya verificado la conformidad con las especificaciones.

El presente documento se distribuye como copia no controlada. Debe confirmarse su vigencia antes de hacer uso de esta versión, por si ha sido modificada.

	CRITERIOS PARA LA ACREDITACIÓN DE ORGANISMOS QUE OPERAN LA INSPECCION	Código	CRI004
		Revisión	12
		Vigencia	09/08/2024
		Página	11 de 17

C. ONA 6.2 *Este punto no incluye el equipo informático que se utiliza para tareas administrativas del organismo de inspección. Sólo aplica para aquel equipo que está conectado con las inspecciones.*

6.3 Requisitos relativos a los recursos-Subcontratación

C.ONA 6.3.1a *para los casos que el OI utilice laboratorios de ensayos y calibración, dichos laboratorios deben estar acreditados ante el ONA cumpliendo con los requisitos de la Norma NP-ISO/IEC 17025 vigente*

6.3.1. a Por definición (ISO/IEC 17011, vigente, cláusula 3.1), la acreditación se limita a tareas de evaluación de la conformidad en las que el Organismo de Inspección ha demostrado competencia para llevar a cabo la tarea por sí mismo. Por lo tanto, la acreditación, no puede ser otorgada por las actividades mencionadas en el cuarto punto en la Nota 1, si el Organismo de Inspección no tiene la competencia y/o los recursos requeridos. Sin embargo, la tarea de evaluación e interpretación de los resultados de tales actividades con el propósito de determinar la conformidad podrá ser incluido en el alcance de acreditación, siempre que la competencia adecuada para esto haya sido demostrada.

6.3.3a En la nota 2 de la definición de "inspección" en la cláusula 3.1 se indica que en algunos casos, la inspección puede ser solo un examen, sin una subsecuente determinación de la conformidad. En tales casos, la cláusula 6.3.3 no se aplica ya que no hay una determinación de la conformidad.

6.3.4a La acreditación es el medio preferido para demostrar la competencia del subcontratista, pero en situaciones justificadas (sobre la base de una evaluación calificada/juicio profesional) los resultados de organismos no acreditados podrían ser aceptados.

6.3.4b Si la evaluación de la competencia del subcontratista se basa en parte o en su totalidad en su acreditación, el Organismo de Inspección debe asegurar que el alcance de la acreditación del subcontratista cubra las actividades que serán subcontratadas.

7.1 Requisitos de procesos-Métodos de Inspección y procedimientos

7.1.1a Si la inspección incluye mediciones, ILAC G27 provee una guía sobre cómo determinar qué requisitos pueden ser relevantes.

7.1.1b Para el desarrollo de métodos y procedimientos de inspección específicos, se puede utilizar como guía la norma ISO /IEC 17007 vigente.

7.1.1c Muchos métodos de inspección utilizan el ojo humano para realizar inspecciones visuales. Cada vez se introducen nuevas tecnologías (por ejemplo: drones, cámaras, lentes especiales, tecnología de información, inteligencia artificial, etc.) para ser utilizadas durante las inspecciones. Esto podría ser como un reemplazo (en parte) de un método de inspección existente (como el ojo humano) o como un nuevo método de inspección.

7.1.3a Los aspectos que requieren atención con la introducción de las nuevas tecnologías son:

	CRITERIOS PARA LA ACREDITACIÓN DE ORGANISMOS QUE OPERAN LA INSPECCION	Código	CRI004
		Revisión	12
		Vigencia	09/08/2024
		Página	12 de 17

- Validación del método de inspección nuevo o modificado usando nueva tecnología. En caso de reemplazo (en parte) de un método de inspección existente, se debe investigar si el resultado de la inspección es igualmente (o más) confiable que el resultado del método existente;
- Los requisitos legales y de seguridad aplicables (como permisos), limitaciones y condiciones legales;
- Las limitaciones y condiciones aplicables para el método de inspección cuando se utiliza nueva tecnología;
- Si el uso de la nueva tecnología debería mencionarse en el informe de inspección;
- Si el uso de la nueva tecnología debería mencionarse en el alcance de inspección y/o acreditación.

7.1.5a Cuando proceda, el sistema de control de contratos u órdenes de trabajo debe garantizar que:

- Las condiciones del contrato están acordadas.
- La competencia del personal es la adecuada.
- Se identifican todos los requisitos legales.
- Se identifican los requisitos de seguridad.
- Se identifica el alcance de cualquier acuerdo de subcontratación.

Para las solicitudes de trabajos de rutina o repetición, la revisión puede ser limitada a consideraciones de tiempo y de recursos humanos. Un registro aceptable en tales casos sería una aceptación del contrato firmado por una persona debidamente autorizada.

7.1.5b En situaciones en las cuales los contratos u órdenes de trabajo verbales son aceptables, el organismo de inspección debe mantener un registro de todas las solicitudes e instrucciones recibidas verbalmente. Donde sea apropiado, debería registrarse las fechas pertinentes y la identidad del representante del cliente.

7.1.5c El sistema de control de contratos u órdenes de trabajo deberían garantizar que existe un claro y demostrable entendimiento entre el organismo de inspección y su cliente sobre el alcance de la inspección que realizará el organismo de inspección.

7.1.6a La información referida en esta cláusula no es información proporcionada por un subcontratista, es información recibida por otras partes, por ejemplo, las autoridades reguladoras o el cliente del organismo de inspección. La información puede incluir datos de fondo de la actividad de inspección, pero no los resultados de la misma.

7.3 Requisitos de procesos-Registros de Inspección

7.3.1a Los registros deben indicar, cual ítem particular del equipo, teniendo una influencia significativa en los resultados de la inspección, han sido usados para cada actividad de inspección.

7.4. Informes de Inspección y Certificados de Inspección

7.4.2a El ILAC P8 proporciona requisitos para el uso del símbolo de acreditación y para los reclamos de estado de acreditación, conforme a lo establecido en el RG002 Reglamento de Utilización del Símbolo de Acreditación vigente.

8.1 Requisitos del Sistema de Gestión-Opciones

8.1.3a La expresión “esta Norma internacional” hace referencia a la norma ISO/IEC 17020.

El presente documento se distribuye como copia no controlada. Debe confirmarse su vigencia antes de hacer uso de esta versión, por si ha sido modificada.

	CRITERIOS PARA LA ACREDITACIÓN DE ORGANISMOS QUE OPERAN LA INSPECCION	Código	CRI004
		Revisión	12
		Vigencia	09/08/2024
		Página	13 de 17

8.1.3b La adopción de la Opción B no requiere que el sistema de gestión del Organismo de Inspección esté certificado con la norma ISO 9001. Sin embargo, para determinar el alcance de la evaluación requerida, el Organismo de Acreditación debe tomar en consideración si el sistema de gestión del Organismo de Inspección ha sido certificado bajo los requisitos de la norma ISO 9001 por un organismo de certificación acreditado por un Organismo de Acreditación signatario de IAF MLA, u otro reconocimiento regional, para la certificación de sistemas de gestión.

C. ONA 8.1 *verificará la afirmación hecha por el organismo de inspección, pero no evaluará (o auditará) el sistema de gestión según la ISO 9001 vigente. El grado requerido de verificación dependerá de las evidencias aportadas.*

Si el sistema de gestión está certificado por un organismo de certificación acreditado, el ONA verificará el cumplimiento de la cláusula 8.1.3, pero no evaluará (o auditará) en contra de las cláusulas 8.2 a 8.8 de la norma. Si como resultado de la verificación, se identifican no conformidades, éstas serán reportadas contra la cláusula 8.1.3.

8.1.3b Cuando se establezca un sistema de gestión ISO 9001 vigente para una organización que incluya otras actividades además de la inspección, el sistema debe siempre cubrir adecuadamente las actividades del organismo de inspección.

8.2 Documentación del sistema de gestión (opción A)

C ONA 8.2.1 a. Las políticas y objetivos deben abordar la competencia, imparcialidad y la operación consistente del Organismo de inspección.

8.2.4a Para una fácil referencia, se recomienda que el organismo de inspección indique el lugar donde se abordan los requisitos de la norma NP ISO/IEC 17020:2013 (ISO/IEC 17020:2012), por ejemplo, por medio de una tabla de referencias cruzadas.

8.3 Control de Documentos (Opción A)

C ONA 8.3 *Los documentos del sistema de gestión de calidad deben ser revisados por lo menos una vez cada tres años.*

8.4 Control de registros (opción A)

8.4.1a Este requisito significa que se deben establecer y conservar todos los registros necesarios para demostrar el cumplimiento de los requisitos de la norma.

8.4.1b En los casos donde sellos o autorizaciones electrónicas son usados como medios de aprobación, el acceso a los medios de comunicación electrónicos o al sello debe ser seguro y controlado.

C. ONA 8.4 *El tiempo de conservación de los registros administrativos y técnicos deberá ser de 3 años o según sea requerido por obligaciones contractuales, legales o de otra índole (el mayor de ellos es el que quedará como periodo de conservación).*

8.4.1b En los casos en que se utilizan los sellos o autorizaciones electrónicos para las aprobaciones, el acceso a los medios de comunicación electrónicos o al sello debe ser seguro y controlado.

El presente documento se distribuye como copia no controlada. Debe confirmarse su vigencia antes de hacer uso de esta versión, por si ha sido modificada.

	CRITERIOS PARA LA ACREDITACIÓN DE ORGANISMOS QUE OPERAN LA INSPECCION	Código	CR1004
		Revisión	12
		Vigencia	09/08/2024
		Página	14 de 17

8.5 Revisión por la Dirección (opción A)

8.5.1a Una revisión del proceso de la identificación de los riesgos a la imparcialidad y sus conclusiones (cláusulas 4.1.3 - 4.1.4) debería ser parte de la revisión anual de la dirección.

8.5.1b La revisión por la Dirección debería tener en cuenta la información sobre la adecuación de los recursos humanos y equipos actuales, las cargas de trabajo previstas y la necesidad para la capacitación del personal nuevo como el existente.

8.5.1c La revisión de la dirección debe incluir una revisión de la efectividad de los sistemas establecidos para asegurar la competencia adecuada del personal.

C. ONA 8.5 *La revisión por la dirección no debe exceder de 12 meses.*

8.6 Auditorías Internas (opción A)

8.6.4a El organismo de inspección debería garantizar que todos los requisitos de la norma NP ISO/IEC 17020:2013 (ISO/IEC 17020:2012) están cubiertos en el programa de auditoría interna dentro del ciclo de la acreditación. Los requisitos a ser cubiertos deben considerar todos los campos de la inspección y para todos los sitios donde se gestionan o realizan actividades de inspección.

El organismo de inspección debe justificar la selección de la frecuencia de las auditorías para diferentes tipos de requisitos, campos de inspección y sitios donde se llevan a cabo actividades claves. La justificación puede estar basada en consideraciones tales como:

- Criticidad
- Madurez
- El desempeño previo
- Cambios en la Organización
- Cambios en los procedimientos
- La eficacia del sistema para la transferencia de experiencias entre los diferentes sitios operativos y entre los diferentes campos de operación.

8.6.4b La auditoría interna es una herramienta esencial que el Organismo de Inspección debería aplicar con una frecuencia lo suficientemente corta a fin de controlar su capacidad para cumplir de manera consistente con los requisitos de la norma ISO/IEC 17020. Cuando el Organismo de Inspección detecta problemas que afectan el cumplimiento de cualquier requisito de la norma ISO/IEC 17020 (por ejemplo: un aumento en las quejas y apelaciones; resultados insatisfactorios en auditorías externas; problemas con la calificación del personal, etc), se debería considerar aumentar la frecuencia y profundidad de las auditorías internas, y/o extender la cobertura para incluir otros sitios y campos de inspección.

8.6.5a Personal competente contratado externamente podrán realizar las auditorías internas.

C. ONA 8.6.5a *El equipo que ejecuta las auditorías internas debe tener como mínimo 20 horas de capacitación en la Norma NP-ISO/IEC 17020 vigente.*

C. ONA 8.6 *Cuando una organización es unipersonal, se deben considerar auditorías internas realizadas por personal externo.*

8.7 Acciones Correctivas (opción A)

El presente documento se distribuye como copia no controlada. Debe confirmarse su vigencia antes de hacer uso de esta versión, por si ha sido modificada.

	CRITERIOS PARA LA ACREDITACIÓN DE ORGANISMOS QUE OPERAN LA INSPECCION	Código	CRI004
		Revisión	12
		Vigencia	09/08/2024
		Página	15 de 17

C. ONA 8.7 Para el caso de los hallazgos detectados internamente, (ya sea auditoría interna u otras fuentes) que podrían encontrarse en proceso de atención al momento de realizar la evaluación en sitio por parte del ONA con fines de acreditación, ampliación de alcance, vigilancia o renovación de la acreditación, es requisito indispensable cerrar dichos hallazgos. El equipo evaluador levantara o transcribirán las no conformidades durante la evaluación en sitio, independientemente de que el OI las haya identificado previamente durante las auditorías internas o de otras fuentes y estas no hayan sido cerradas

C. ONA 8.7.4 Documentar e implementar al menos una técnica formal de análisis de la causa raíz del problema u otra herramienta de gestión de la calidad para realizar la investigación de la (s) Causa (s) raíz del problema, por ejemplo: diagramas causa-efecto, técnica de los 5 porqués, etc. esto no implica que deba existir un procedimiento de la herramienta utilizada.

Para el caso de no conformidades detectadas internamente por el OI que requieran acciones correctivas, se deberá realizar la investigación de la causa raíz del problema.

8.8 Acciones preventivas (opción A)

8.8.1a Las acciones preventivas se toman en un proceso pro-activo para identificar las potenciales no conformidades y oportunidades de mejora, más que como una reacción a la identificación de no conformidades, problemas o quejas.

Anexo A.1 Requisitos de Independencia para los Organismos de Inspección (Tipo A)

El Anexo A.1 y A.2 de la Norma NP ISO/IEC 17020:2013 (ISO/IEC 17020:2012) se refiere a la frase "ítems inspeccionados" con respecto a los organismos de inspección Tipo A y Tipo B. En el anexo A.1b se afirma que "En particular, no deben estar comprometidos en el diseño, fabricación, suministro, instalación, compra, propiedad, uso o mantenimiento de los ítems inspeccionados". En el anexo A.2c se afirma que "En particular, no deben estar involucrados en el diseño, fabricación, suministro, instalación, compra, propiedad, uso o mantenimiento de los ítems inspeccionados". El "deben" hace referencia al organismo de inspección involucrado y de su personal. Los ítems en este caso son aquellos especificados en el certificado/anexo del ONA con respecto al alcance acreditado del Organismo de Inspección (por ejemplo, recipientes a presión).

A.b. También se considera como actividad conflictiva la provisión de consultoría en el diseño, fabricación, suministro, instalación, compra, propiedad, uso o mantenimiento de los ítems inspeccionados.

A.c. Un "requisito regulatorio" significa que la excepción se ha escrito en la legislación pertinente y/o cuando un regulador proporciona orientación disponible públicamente que indica que esta excepción es permisible cuando se realiza como parte de la actividad de inspección regulada.

7. Anexo 1: Posible formato para un análisis de riesgo a la imparcialidad (Informativo)

El punto 4.1.3 requiere que el Organismo de Inspección identifique los riesgos a la imparcialidad de manera continua y el punto 4.1.4 requiere que el Organismo de Inspección demuestre como elimina o minimiza dichos riesgos. En la práctica, la combinación de estos dos puntos indica que se requiere un "análisis de riesgo a la imparcialidad". Sin embargo, el término "análisis de riesgos a la imparcialidad" no se menciona en la norma ISO/IEC 17020, en esta nota de aplicación se utiliza como un término ampliamente difundido a través del cual los requisitos de los puntos 4.1.3 y 4.1.4 pueden ser tratados por el Organismo de Inspección.

Las acciones a través de las cuales el Organismo de Inspección demuestra como elimina o minimiza los riesgos a la imparcialidad identificados en la práctica a menudo se denominan "medidas de control". Este término tampoco se menciona en la norma ISO/IEC 17020.



CRITERIOS PARA LA ACREDITACIÓN DE ORGANISMOS QUE OPERAN LA INSPECCION

Código	CRI004
Revisión	12
Vigencia	09/08/2024
Página	16 de 17

Situación	Riesgo a la imparcialidad	Medida de control y seguimiento	¿En qué parte del sistema de gestión está integrada la medida de control (procedimiento, instrucción, formulario, declaración)?
1. Actividades del Organismo de Inspección			
-			
-			
-			
2. Relaciones del Organismo de Inspección			
-			
-			
-			
3. Relaciones del personal			
-			
-			
-			

Tabla 1. Posible formato para un análisis de riesgo a la imparcialidad.

8. Anexo 2 – Relación entre imparcialidad y requisitos de independencia Tipo A (Informativo)

- La imparcialidad (definida como presencia de objetividad) es el requisito principal.

- La imparcialidad de un inspector está presente, cuando el inspector en todos los casos demuestra objetividad en su juicio.

1- Riesgos eliminados al cumplir con los requisitos de independencia Tipo A.

- Cumplir con los requisitos de independencia Tipo A elimina los riesgos a la imparcialidad relacionados con la participación en actividades que pueden entrar en conflicto con la independencia de juicio e integridad en relación a las actividades de inspección;

- Los requisitos de independencia Tipo A están destinados a aumentar la confianza en la imparcialidad y excluir solo ciertos riesgos a la imparcialidad. Por lo tanto, cumplir con estos requisitos de independencia del Tipo A no elimina todos los riesgos a la imparcialidad;

- Los riesgos a la imparcialidad remanentes deben ser identificados (punto 4.1.3) y minimizados o eliminados (punto 4.1.4).

2- Análisis de riesgo a la imparcialidad y medidas de control.

- En la práctica, la identificación de los riesgos potenciales a la imparcialidad, a menudo se denomina “análisis de riesgo a la imparcialidad”; la minimización o eliminación de los riesgos a la imparcialidad según el punto 4.1.4 en la práctica a menudo se denominan “medidas de control”;

- Se requiere un análisis de riesgo a la imparcialidad para los tres tipos de independencia (Tipo A, Tipo B y Tipo C);

- El cumplimiento de los requisitos de independencia del Tipo A A.1b y A.1c es binario (sí o no), lo que significa que no es posible cumplir parcialmente con estos requisitos de independencia Tipo A.

El presente documento se distribuye como copia no controlada. Debe confirmarse su vigencia antes de hacer uso de esta versión, por si ha sido modificada.

	CRITERIOS PARA LA ACREDITACIÓN DE ORGANISMOS QUE OPERAN LA INSPECCION	Código	CRI004
		Revisión	12
		Vigencia	09/08/2024
		Página	17 de 17

Esto también significa que no es posible un análisis de riesgos que resulte en medida de control para minimizar los riesgos a la imparcialidad de una situación en la que no se cumplen estos requisitos del Tipo A. Por lo tanto, solo es posible eliminar la situación que no cumple con estos requisitos del Tipo A.

- Los requisitos de Independencia Tipo A A.1d podrían abordarse mediante medidas de control resultantes del análisis de riesgo.

- La evaluación de si un Organismo de Inspección cumple con los requisitos de independencia Tipo A A.1b y A.1c puede ser compleja en algunas situaciones específicas (dependiendo de los ítems inspeccionados a mano y las características del mercado), pero el resultado debe ser sí o no;

3- Ítems inspeccionados

- El término “ítems inspeccionados” se menciona en los requisitos de independencia Tipo A del Anexo A.1b y A.1c de la norma ISO/IEC 17020 y se aclara en este documento en el Anexo A punto An1;

- El razonamiento detrás de la aclaración del ILAC P15, es que se debería prevenir la posible influencia en el mercado o la posible influencia desde el mercado, evitando así las presiones comerciales y financieras sobre el Organismo de Inspección y su personal (por ejemplo: inspectores);

- Los Organismos de Inspección pueden operar en mercados diferentes características en términos del número de proveedores/productores:

- Mercados donde hay un número limitado de proveedores/productores. Por ejemplo: ascensores, automóviles, equipos a presión, etc.
- Mercados donde hay una gran cantidad de proveedores/productores. Por ejemplo: en el sector agroalimentario.

Este tipo de diferencia en la situación del mercado no tiene influencia en la interpretación del ILAC P15 Anexo A punto An1. Los Organismos de Inspección y sus inspectores no deben estar comprometidos con los ítems inspeccionados mencionados en el alcance de la acreditación en general, sin limitarse solo a ítems específicos, únicos, individuales que estén sujetos a una inspección por parte del Organismos de Inspección.

4- Tipo A / Tipo C

- Puede ser difícil cumplir con los Tipo A del Anexo A.1b y A.1c de la norma ISO/IEC 17020 en algunos sectores de actividad económica donde los potenciales inspectores externos en esos casos están comprometidos con los ítems inspeccionados; En tales casos, el Tipo C es una alternativa del Tipo A.

- Cabe señalar que los requisitos de imparcialidad y competencia para el Tipo A y el Tipo C son los mismos; solo los requisitos de independencia son diferentes.

9- MODIFICACION Y APROBACION DEL DOCUMENTO

Para la modificación, revisión y/o aprobación del presente documento se regirá a lo establecido en el PRO029 Elaboración, Control y Distribución de Documentos en su versión vigente.

El presente documento se distribuye como copia no controlada. Debe confirmarse su vigencia antes de hacer uso de esta versión, por si ha sido modificada.