|  |
| --- |
| **FORMULARIO DE POSTULACIÓN****PROYECTOS DE FORTALECIMIENTO DE SERVICIOS TECNOLOGICOS** |

|  |
| --- |
| **MISION, VISIÓN Y OBJETIVOS DE LA ORGANIZACIÓN POSTULANTE** |
| Misión de la organización |
|  |
| Visión de la organización |
|  |
| Objetivos de la organización |
|  |
| Año de constitución |
|  |
| Página web |
| **PRODUCTOS Y SERVICIOS .** |
| Lista de los productos o servicios que la organización ofrece. |
|  |
| Cartera de clientes para los cuales se han prestado servicios |
|  |

|  |
| --- |
| **DATOS GENERALES DEL PROYECTO** |
| En el módulo Presupuesto completar los campos siguientes que describen el proyecto: |
| **Nombre del proyecto.** |
| Debe ser breve y responder a las preguntas ¿Qué se va a hacer? Y ¿En qué se va a aplicar? |
| **Objetivo General del Proyecto.** |
| Describe en términos generales aquello que queremos alcanzar al finalizar el proyecto |
| **Objetivos específicos** |
| Deben ser más concretos y 100% medibles, además de estar encaminados, por una parte a dar solución a la acción planteada en concreto y, por otra, debe sumar para la consecución del objetivo general |
| **Meta mínima** |
| Definir el resultado mínimo deseado que el proyecto planea y se compromete a lograr. Debe ser medible, alcanzable, relevante y limitado en el tiempo. |
| **Resultados** |
| Resultados que se pretenden lograr con la ejecución y finalización del proyecto. |
| **DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO** |
| **Descripción del proyecto** |
| Describir en que consiste el proyecto que se pretende realizar con el apoyo del CONACYT.Es necesario detallar de manera precisa los siguientes aspectos:a) Cuál es la problemática concreta a resolver que pueda ser solucionada con la provisión de nuevos o mejorados servicios tecnológicos.b) Cuál es el estado de avance en que se encuentra la organización.c) Metodología a seguir para el logro de resultados esperados. |
|   |
| Adjuntar documentos de respaldo. Opcional |
| **Especialización o Focalización de la organización** |
| Identificar cual es el área de especialización o foco de la organización. Explicar cómo la especialización está respaldada con capacidades científicas, tecnológicas y de innovación, diferenciales y cuál es su relevancia para el ecosistema productivo de Paraguay. |
|  |
| **Vínculos con el sector productivo** |
| Explicar cómo se da el vínculo con el sector productivo actualmente. Adjuntar evidencias de realización de algunas de las siguientes actividades: prestación de servicios técnicos y tecnológicos, provisión de soporte para empresas y organizaciones en sus actividades de transferencia tecnológica, investigación, desarrollo e innovación. |
|  |
| *\*Adjuntar evidencias.* |
| **Evidencia de la demanda** |
| Justificar el desarrollo del servicio propuesto con evidencia que respalde la demanda prospectada. Cartas de intención por parte de los demandantes del sector productivo donde quede manifestada la necesidad, el potencial precio del servicio tecnológico que estarán dispuestos a pagar, el volumen y la recurrencia. |
| *\*Adjuntar evidencias* |
| **ALIADOS ESTRATEGICOS** |
| Indicar número de aliados (hasta un máximo de 3) |
|  |
| **Objetivos de la alianza**  |
| Seleccionar una de las opciones: |
| • Complementar capacidades o experiencias mediante la suma de recursos humanos, infraestructura o redes de contacto. |
| • Fomentar la transferencia de conocimiento o know how sobre servicios tecnológicos avanzados y generar sinergias que otorguen valor agregado al proyecto propuesto. |
| • Ofrecer un paquete de servicios complementarios con el fin de ofrecer mayor valor agregado a el/los demandante/s. |
| • Ampliar el rango de industrias demandantes de los servicios. |
| • Ampliar el flujo de proyectos tanto para la organización solicitante como para la/s asociada/s. |
| • Otros. |
| **Tipo de aliado**  |
| Seleccionar la opción que aplique para el proyecto. Puede ser más de una opción. |
| • Organizaciones que presten servicios especializados. |
| • Empresas y/o asociaciones empresariales con necesidades tecnológicas similares (como por ejemplo el sector avícola, porcino, industrias del agro y textil entre otras). |
| • Centros de transferencia tecnológica, parques científicos, tecnológicos o industriales. |
| • Centros de desarrollo científico-tecnológico que brinden asesorías y servicios para diseño, prototipo, pruebas y ensayos de laboratorio, verificación de conformidad de estándares, y expertise en áreas técnicas especializadas entre otros.. |
| *\* Adjuntar CV institucional* |
| *\* Adjuntar memorándum de entendimiento*  |
| **Complementariedad con el Aliado** |
| Explicar cómo la participación del aliado complementa a la institución para la ejecución del proyecto. Describir el rol del aliado y las actividades en que participará. |
|  |
| **Plan de trabajo** |
| El proyecto debe establecer un Plan de Trabajo conducente al logro de los objetivos propuestos, indicando las actividades a ejecutar, los tiempos que deberán estar asociados a las actividades y los resultados esperados de las mismas. El plan de trabajo es estructurado cargando las actividades en el módulo presupuesto. Ver ayudas en los siguientes enlaces: |
| https://ayudaspi.conacyt.gov.py/?pagina=acceso-presupuesto  |
| https://ayudaspi.conacyt.gov.py/?pagina=act-no-imputable |
| https://ayudaspi.conacyt.gov.py/?pagina=act-imputable. |
| \* Descargar modelo referencial de plan de trabajo a modo de ejemplo a fin de poder trabajar fuera de línea antes de cargar la información al módulo “Presupuesto” AQUÍ  |
| **Presupuesto** |
| El presupuesto debe estar correctamente dimensionado de acuerdo a los objetivos y las actividades a desarrollar en el proyecto. Los valores establecidos en los rubros presentados deben ajustarse a los valores de mercado. No debiera existir sobre o sub valoración en ningún rubro del presupuesto. El presupuesto debe ser cargado en el módulo presupuesto del SPI. Cada una de las adquisiciones o erogaciones previstas deberán estar debidamente relacionada a las actividades del plan de trabajo. Ver ayudas en los siguientes enlaces: |
| https://ayudaspi.conacyt.gov.py/?pagina=acceso-presupuesto  |
| https://ayudaspi.conacyt.gov.py/?pagina=act-no-imputable |
| https://ayudaspi.conacyt.gov.py/?pagina=act-imputable. |
| \* Descargar modelo referencial de presupuesto a modo de ejemplo a fin de poder trabajar fuera de línea antes de cargar la información al módulo “Presupuesto” AQUÍ  |
| **Portafolio de servicios propuestos** |
| Identificar cada uno de los servicios a ser ofrecidos por la organización a partir del proyecto propuesto. Explicar en detalle para cada uno de ellos en qué consiste el servicio y cómo contribuyen a la solución de necesidades y problemas sectoriales, regionales y/o nacionales. |
| **Nombre del servicio** | **En que consiste** | **Como contribuye a la solución de necesidades y problemas** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Proyectos de investigación y/o desarrollo**  |
| Describir los proyectos de investigación y/o desarrollo propios o en cooperación con empresas, universidades u otras entidades, que se pondrán en marcha a partir del proyecto, con la finalidad de implementar una solución para el sector productivo. La propuesta deberá contemplar la ejecución de al menos un proyecto, en el cual se implementen soluciones a las necesidades detectadas, aplicando las nuevas habilidades y recursos adquiridos. |
|  |
| **Análisis de Viabilidad Legal y Ambiental**  |
| Presentar análisis u otras evidencias que demuestren que se han considerado las leyes y normas vigentes vinculadas a las actividades a realizar. |
|   |
| \* Adjuntar documentos de respaldo. |
| **Cobertura de Sectores Económicos** |
| Indicar a qué sectores económicos orienta sus servicios.  |
| Seleccionar sector:1. Sector Salud
2. Sector primario Agricultura
3. Sector primario Producción Animal
4. Sector secundario Industria Manufacturera
 |
| En el caso 4:Identificar los sectores que correspondan según el Anexo III) CLASIFICACIÓN DE INDUSTRIAS SEGÚN INTENSIDAD TECNOLÓGICA, así como otros sectores no contemplados en el dicho anexo. |
| *Descargar Anexo III*  |
|   |
| **Cobertura geográfica** |
| Describir la cobertura de alcance del proyecto en términos de área geográfica de influencia.  |
|   |
| **Contribución al mejoramiento de la competitividad** |
| Describir el potencial impacto, por medio de la introducción al mercado de servicios tecnológicos, en términos de contribución al mejoramiento de la competitividad de las empresas o de algún sector de la economía nacional. Impacto a nivel de productividad, innovaciones y de importaciones.  |
|   |
| Adjuntar documentos de respaldo. Opcional |
| **Indicadores de resultado** |
| Describir el impacto en términos de resultados que se espera con la ejecución del proyecto. Los mismos deben ser coherentes con los objetivos que persigue el proyecto.Definir los indicadores que se utilizarán para evaluar la contribución esperada de este proyecto. Definir como mínimo 1 indicador apropiado para cada resultado esperado para el proyecto. |
|   |
| **Políticas de vinculación con el sector productivo y con otros centros de excelencia internacional.** |
| Describir, las políticas de la organización para su vinculación con el sector productivo y el plan de vinculación con otros centros de excelencia internacional, en el sector de intervención |
|   |
| **Plan de difusión** |
| Describir el plan de difusión a implementar para dar mayor visibilidad a las nuevas tecnologías por parte del sector productivo. |
|  |
| **Infraestructura y equipamiento existente relacionado con el proyecto** |
| Detallar la infraestructura y el equipamiento disponible en la institución relacionado con el/los servicio/s a desarrollar en el marco del proyecto. |
|  |
| **Capacidad técnica: formación y experiencia del equipo técnico**  |
| Explicar cómo se organizará el equipo para la implementación, asignando roles a sus miembros. Para ello completar el campo "Equipo" del módulo presupuesto realizando para cada miembro del equipo las siguientes acciones:• Cargar el Currículo Vitae formato CVpy• Agregar miembro indicando cuenta CVpy o Cedula de identidad• Indicar la dedicación semanal en horas • Indicar fecha de inicio de vinculación• Indicar fecha de fin de vinculación • Asignar un rol para el proyecto• Descripción del rol asignado• Resumen de formación y experiencia Para encontrar ayuda del SPI para carga del equipo del proyecto ir a: |
| https://ayudaspi.conacyt.gov.py/?pagina=carga-equipos  |
| **Capacitación propuesta para plantel de recursos humanos**  |
| Describir las diferentes capacitaciones financiadas por el proyecto dirigidas al plantel de recursos humanos de la proponente. Observaciones: Deberá incluir algunas de las siguientes: áreas técnicas específicas del sector de actuación del proponente, técnicas de prospección tecnológica, inteligencia competitiva, Inteligencia de negocios basada en propiedad intelectual, transferencia tecnológica, modelos de negocios, marketing de servicios y contabilidad, desarrollo de negocios que sean capaces de vincular el sector productivo con el académico. |
| Adjuntar documentos de respaldo. |
|  |
| **Plan de sostenibilidad y actualización técnica** |
| Presentar un plan de sostenibilidad y actualización técnica de al menos tres (3) años posterior a la finalización del proyecto, que demuestre que los conocimientos y habilidades del equipo técnico y de infraestructura, estarán en constante seguimiento de las novedades técnico-tecnológicas del mercado. |
|  |
| \*Adjuntar plan de sostenibilidad y actualización técnica. |
| **Plan de sostenibilidad financiero** |
| Describir los principales componentes de un plan de sostenibilidad financiero elaborado sobre el modelo y el plan de negocios presentados.La propuesta debe plantear un modelo y un plan de negocios donde se identifiquen adecuadamente los componentes del modelo de negocio, los servicios a prestar, el volumen y valor de estos servicios en formato de resumen ejecutivo. Debe incluir como anexo una planilla donde se observe el flujo de fondos proyectado por 3 años a partir de la finalización del proyecto, como mínimo, donde se evidencie la sostenibilidad económica en el mediano plazo. |
|   |
| \* Adjuntar Modelo de Negocio |
| \* Adjuntar Plan de Negocio |
| **Personal de el/los aliado/s relacionado al proyecto** |
| Explicar con mayor detalle el rol del personal del/los aliado/s relacionado al proyecto, indicando las actividades en las que están relacionados. |
|   |
| Al igual que el personal de la institución proponente se deberá agregar al Equipo el personal del/los aliado/s relacionado al proyecto completando sus datos en el campo "Equipo" del módulo presupuesto. |
| https://ayudaspi.conacyt.gov.py/?pagina=carga-equipos  |
| **Antecedentes del equipo de trabajo conjunto con el/los aliado/s** |
| Especificar los proyectos relacionados o similares al de la presente propuesta que el equipo de trabajo del proponente y sus aliados, se encuentre desarrollando o hayan realizado anteriormente. |
|   |
| Adjuntar documentos de respaldo. Opcional |
| **Estructura de la organización y modelo de gestión propuesto** |
| Explicar la propuesta del proyecto para la estructura y el modelo de gestión de la organización.Explicar cómo el proyecto permite contribuir a lograr una estructura y modelo de gestión mejorada. |
|   |
| \*Adjuntar el organigrama propuesto |
| **Capacidad administrativa y financiera** |
| Explicar las capacidades de la organización para administrar los fondos del financiamiento y como financiará los recursos de contrapartida a aportar para el proyecto. De ser el caso, explicar cómo los diferentes aliados aportaran recursos financieros para llevar adelante el desarrollo del proyecto. |
|  |