

Programa de Apoyo para la Formación de Docentes Investigadores

Convocatoria 2016

Momentos del taller

1. Plan General de Trabajo y Presupuesto
2. Utilización del SPI
3. Aspectos administrativos - financieros



FOMENTO
A LA
INVESTIGACIÓN
CIENTÍFICA



Programa de Apoyo para la Formación de Docentes Investigadores



SISTEMA DE
INVESTIGADORES
DEL PARAGUAY



INICIACIÓN
Y APROPIACIÓN
SOCIAL DE LA
CIENCIA Y
TECNOLOGÍA



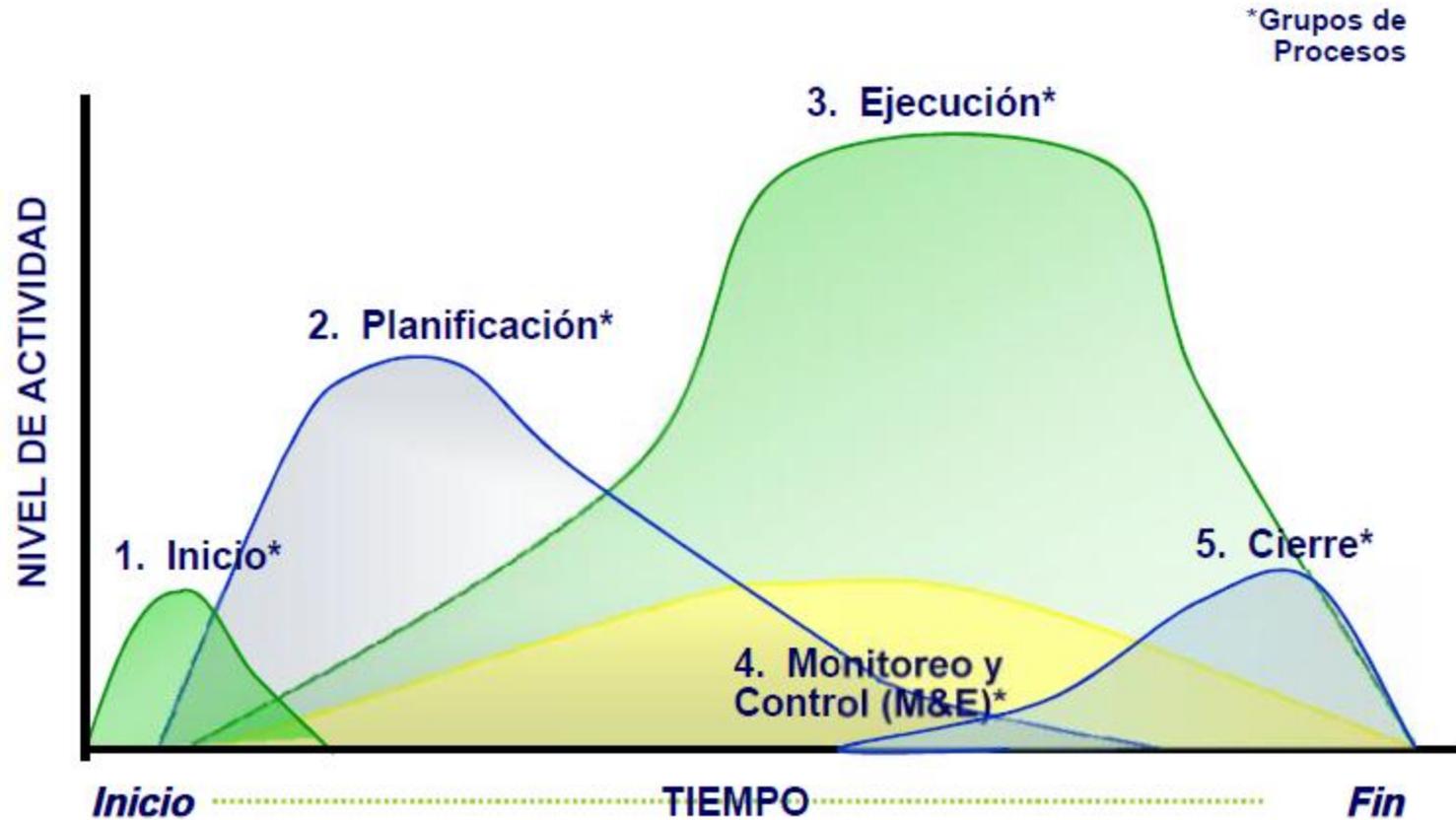
- Seleccionar Programas de Posgrados Académicos que tengan como finalidad la formación de docentes-investigadores con competencias para diseñar, gestionar y desarrollar proyectos de I+D+i.

Beneficiarios

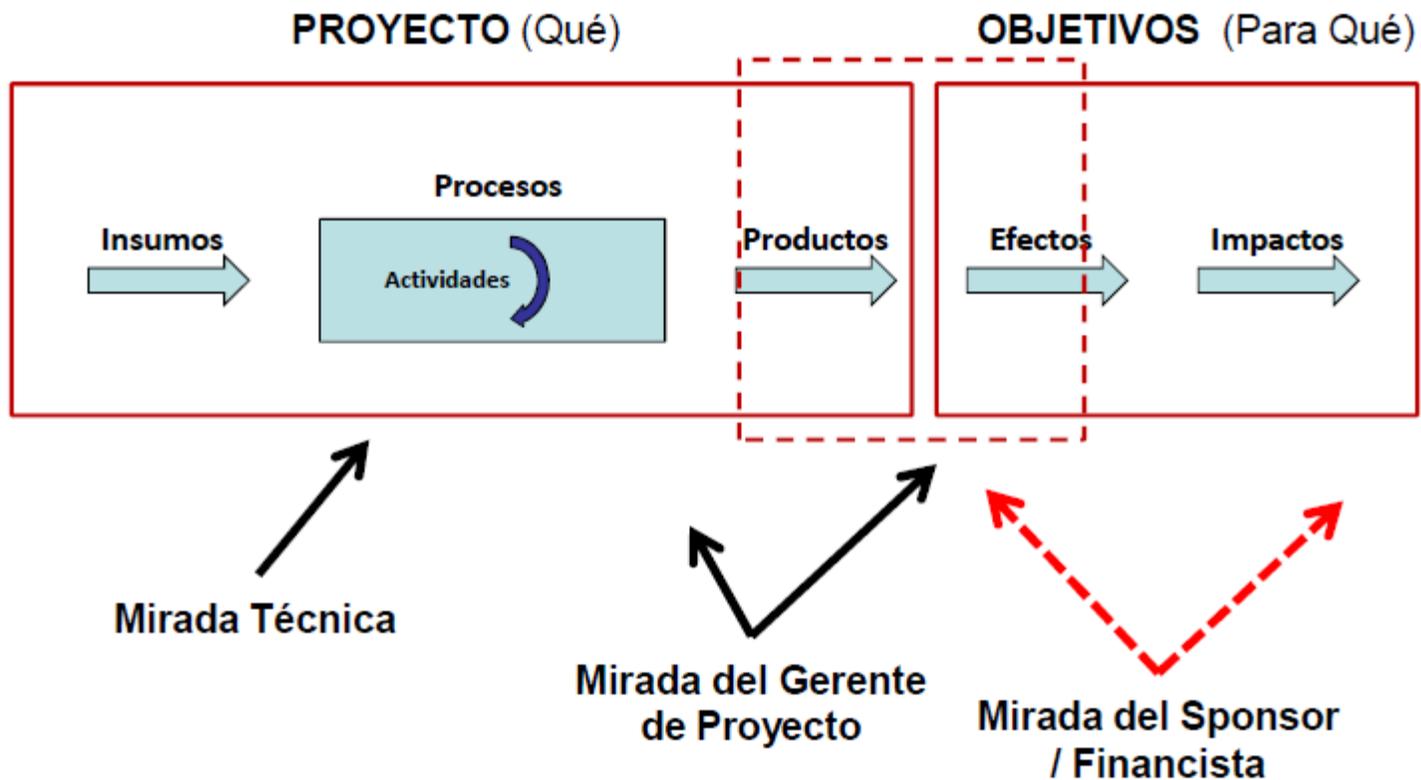
**Instituciones de
Educación Superior**

*que se encuentran
habilitadas para
desarrollar y expedir títulos
de maestrías y/o
doctorados en el país.*

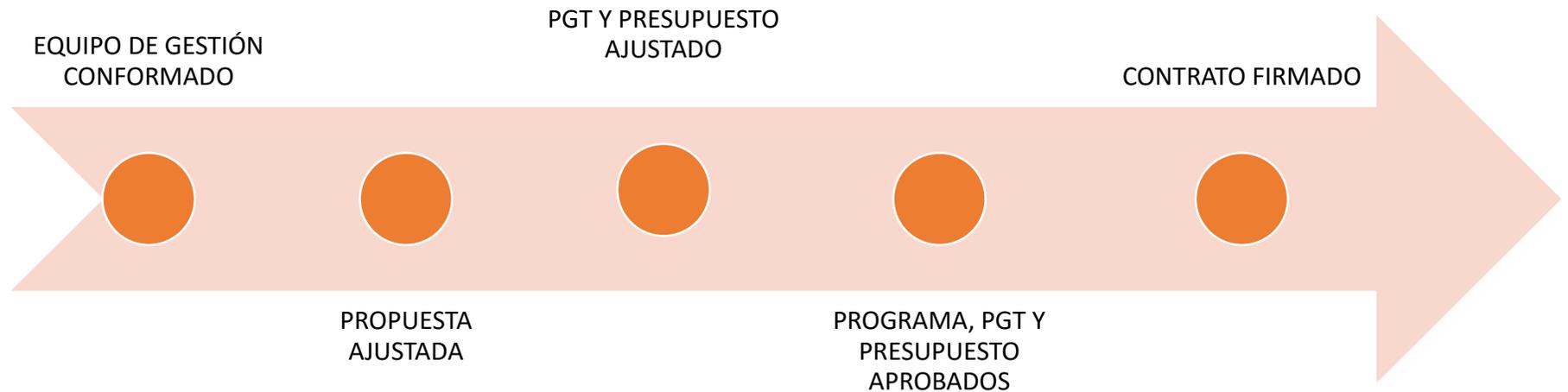
Ciclo de vida del Proyecto



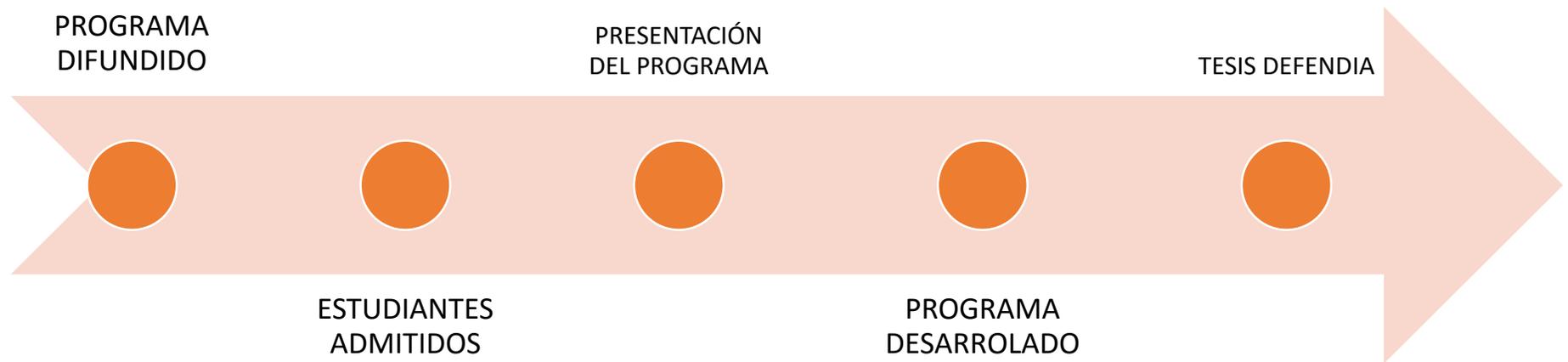
Diversas Miradas a un Proyecto



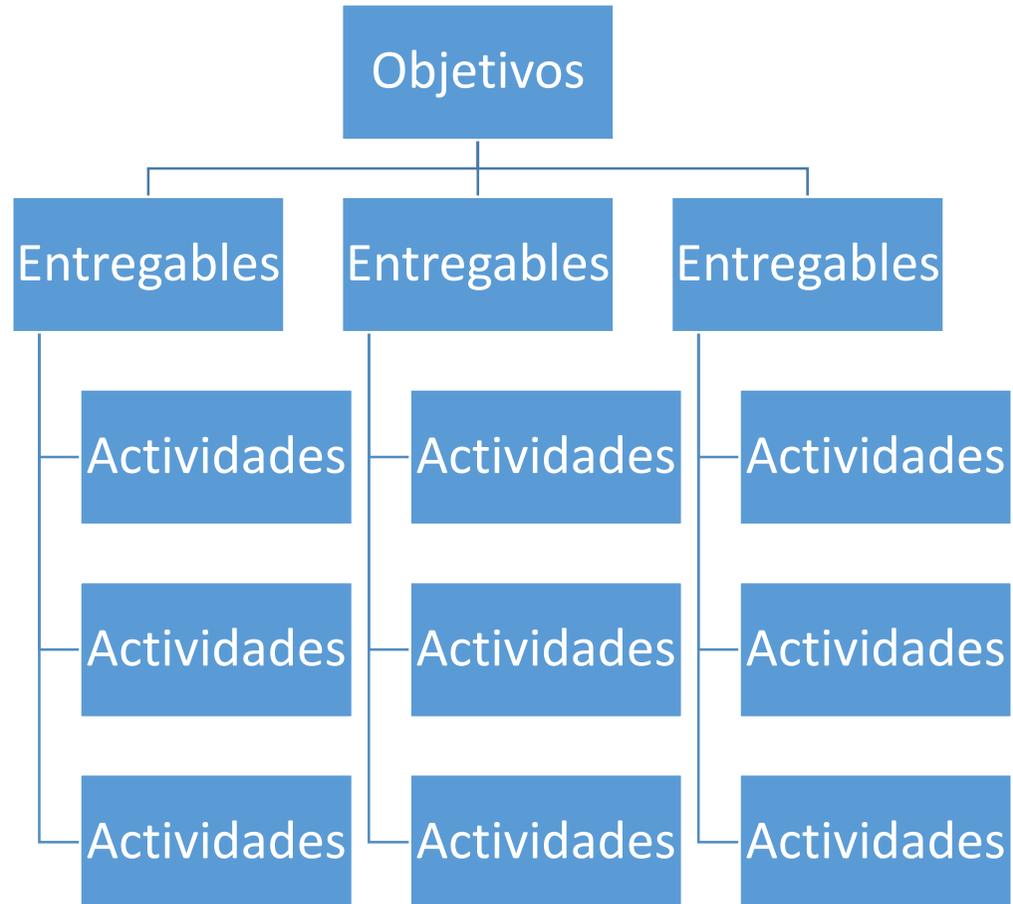
HITOS PLANIFICACIÓN



HITOS IMPLEMENTACIÓN



Estructura PGT



Estructura PGT

Formar una masa crítica de docentes investigadores, capaces de generar conocimiento científico dentro del ámbito de I+D+i, basados en sólidos fundamentos teórico-experimentales para el desarrollo e innovación en el área energética de nuestro país.



Datos de la cabecera del Plan Presupuestario

Plan Presupuestario

Nombre del Proyecto*:

Postulación: POSG16-15 - Convocatoria 2016 "Programa de Apoyo para la Formación de Docentes-Investigadores"

Institución Beneficiaria*: Tipo:

Objetivo del Proyecto y/o Programa:

Monto Financiado por el CONACYT:

Objetivos del Proyecto | **Indicador** | **Meta Mínima y Medios de Verificación** | **Resultados** | **Objetivos Socio-Econ**

Objetivo del componente: Fortalecimiento del Capital Humano para la I+D: El objetivo de este componente del programa es promover actividades orientadas a aumentar la oferta de personal calificado, de nivel avanzado con capacidades para la investigación y desarrollo.

Guardar **Cerrar**

Vista de la carga del elemento Presupuesto en el SPI

Se comienza con la carga del Plan Presupuestario en sí haciendo clic en el elemento "Presupuesto".

2016 "Programa de Apoyo para la Formación de Docentes- G16-15) (publicado)

Presupuesto

- 8. Presupuesto
- 8.1. Carga del Presupuesto del Proyecto Educativo
- 8.2. Datos financieros de la Entidad Proponente

Balances financieros completos de los últimos 3 años, de la institución proponente, firmados

Carga de Actividades no imputables

→ Actividad No Imp.

Rendiciones Planificación Mensual PDF

<input type="checkbox"/>	Nivel	Desc	Contrapartida	Total	Tipc	M.C.	Inicio	Fin
		Agregar una nueva <i>Actividad No Imputable</i>	0	0	0			

Plan Presupuestario - Actividad No Imputable

Descripción*:

Indicadores:

Medios de Verificación:

Riesgos:

Guardar Cerrar

Carga de Actividades Imputables

+ Actividad No Imp. **+ Actividad Imp.** Rendiciones Planificación Mensual PDF

✓ Nivel	Desc	Ind.	Ver.	Agregar una nueva Actividad Imputable	Contrapartida	Total	Tipo	M.C.	Inicio	Fin
1	...	✓	✓		0	0	0			

Plan Presupuestario - Actividad Imputable

Descripción de la Adquisición*:

Cantidad:

Sin Adquisición:

Objeto del Gasto*:

Monto Solicitado: Contrapartida: Total: Exenta:

Modalidad de la Contratación: Existente: Tipo*:

Inicio*: Fin*:

Histórico de cambios

Fecha guardado	Fecha aprobació	Monto Conacyt	Monto Contrapar	Fecha Inicio	Fecha Fin	Estado
----------------	-----------------	---------------	-----------------	--------------	-----------	--------

Comentarios (0) [Ver](#)

Guardar **Cerrar**

Objeto de Gasto. Se selecciona de la lista el objeto de gasto al cual corresponde la adquisición según el Clasificador Presupuestario (LEY N° 5.554 "QUE APRUEBA EL PRESUPUESTO GENERAL DE LA NACION, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2016").

Descripción de la Adquisición*:	Imputable 1.1
Cantidad:	1
Sin Adquisición:	<input type="checkbox"/>
Objeto del Gasto*:	<div style="border: 2px solid red; padding: 5px;"><ul style="list-style-type: none">0 - OBJETO DE GASTO 000111 - SUELDOS114 - AGUINALDO123 - REMUNERACIÓN EXTRAORDINARIA125 - REMUNERACION ADICIONAL131 - SUBSIDIO FAMILIAR133 - BONIFICACIONES Y GRATIFICACIONES134 - APORTE JUBILATORIO DEL EMPLEADOR137 - GRATIFICACION POR SERVICIOS ESPECIALES141 - CONTRATACIÓN DE PERSONAL TÉCNICO142 - CONTRATACION DE PERSONAL DE SALUD143 - CONTRATACIÓN OCASIONAL DEL PERSONAL DOCENTE Y DE BLANCO</div>
Monto Solicitado:	
Modalidad de la Cont	
Inicio*:	
Histórico de camb	
Fecha guardado	
Comentarios	

Descarga de reportes

The screenshot displays a software interface with two identical panels. The top panel shows a toolbar with a red circle around the PDF icon. The bottom panel shows a red arrow pointing to its PDF icon. A dropdown menu is open on the right side of the bottom panel, listing the following report types:

- Presupuesto
- ANEXO B-01-01 B
- ANEXO B-01-01 C
- ANEXO B-01-01 C - Contrapartida
- ANEXO B-01-01 D
- Presupuesto detallado
- Plan de Adquisiciones
- Ejecucion Plan de Adquisiciones
- Plan General de Trabajo
- Evaluación de Presupuesto

Nivel	Desc	Ind.	Ver.	Adqu	Can	Obj.	Conacyt	Contrapartida	Total	Tipc	M.C.	Inicio	Fin
1	S...	✓	✓										
1.1	C...												
✓ 1.1.1				b...	...	311	1.500.000	500.000	2.000.000	M	CP	24/05/2017	25/12/2017
							1.500.000	500.000	2.000.000				

- Monitoreo: proceso sistemático de verificación de cumplimiento a lo largo del desarrollo del Posgrado.

Ejemplo:

- Cumplimiento del Plan de Mejora
- Cumplimiento de hitos y actividades del PGT
- Cumplimiento de actividades del PGT
- Desarrollo del Plan de Estudio
- Desarrollo de etapa tesis
- Gestión Coordinación y Administración
- Verificación de cumplimiento de puntos establecidos en el contrato para la IB (infraestructura, etc.)

- Evaluación: se realiza en momentos específicos para obtener mediciones que se contrastarán con las metas.

Ejemplo:

- Finalizada la fase académica (plazo de ejecución) se contabiliza nro. de estudiantes que aprobaron el 100% de las materias. Esta medición se contrastará con el nro. de matriculados. Es un índice que denota grado de cumplimiento de lo que se planeó en el PGT (eficacia)
- Finalizada la vigencia del contrato se contabiliza nro. de estudiantes con proyecto de tesis aprobada o con tesis aprobada.
- Finalizada la vigencia del contrato se puede contabilizar nro. de tesis por cada línea de investigación
- La evaluación se suele realizar sobre los Objetivos (específicos), sin perjuicio que se monitoree que inician estas etapas o que no inicien (la fase de tutoría, presentación de tesis).

Revisión del PGT – Aspecto Programático

- Se ha identificado correctamente el objetivo del programa de posgrado
- El indicador de cumplimiento responde al objetivo del programa
- La meta mínima está relacionada con el indicador de cumplimiento
- El medio de verificación guarda relación con el objetivo
- Los resultados esperados están redactados correctamente
- Los resultados esperados guardan relación con el objetivo específico del programa

Revisión del PGT – Aspecto Programático - Cont.

- Se identifican las cuatro etapas (docente, investigativa, extensión y gestión)
- Las actividades guardan relación con los productos y las etapas del programa
- Los indicadores reflejan el logro de los productos
- Están identificados los medios de verificación
- Se han identificado los riesgos
- Se ha identificado el periodo de las actividades

Revisión del PGT – Aspectos Administrativos

- Monto adjudicado coincide con el monto solicitado al CONACYT
- El 10% del monto adjudicado es destinado a gastos administrativos
- La contrapartida de la IB es del 10% al monto adjudicado
- Los gastos misionales están consignados correctamente
- Los grupos de gastos están consignados correctamente
- La modalidad de contratación fue consignada correctamente

Gracias!

***GUIA BASICA DE GESTIONES ADMINISTRATIVAS -
POSTULACION AL PROGRAMA DE APOYO PARA LA
FORMACION DE DOCENTES INVESTIGADORES***

COMPONENTE II

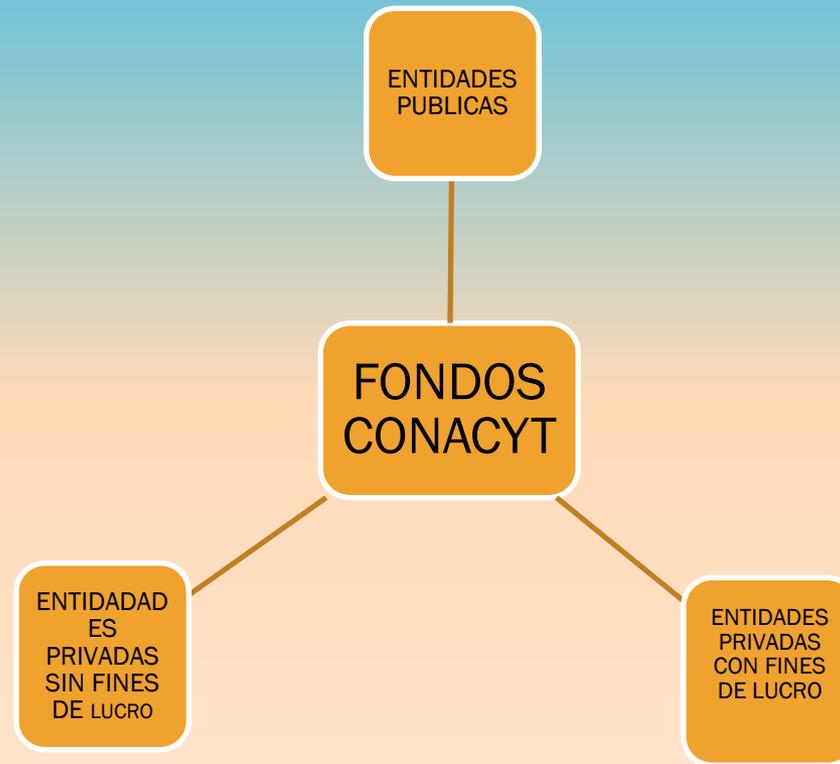
***AIDA LUZ VELAZQUEZ FRANCO
COORDINACION DE RENDICION DE CUENTAS
Avelazquez@conacyt.gov.py***



GESTION ADMINISTRATIVA DE LOS PROGRAMAS DE APOYO PARA LA FORMACION DE DOCENTES- INVESTIGADORES

EL CONSEJO NACIONAL DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA (CONACYT), EN EL MARCO DEL PROGRAMA PARAGUAYO PARA EL DESARROLLO DE LA CIENCIA Y LA TECNOLOGÍA (PROCIENCIA) A TRAVÉS DEL COMPONENTE II “FORTALECIMIENTO DEL CAPITAL HUMANO I+D” FINANCIADO A TRAVÉS DEL FONDO DE EXCELENCIA PARA LA EDUCACIÓN Y LA INVESTIGACIÓN (FEEI) ASIGNADO POR EL FONDO NACIONAL DE INVERSIÓN PÚBLICA Y DESARROLLO (FONACIDE) SEGÚN LA LEY Nº 4758/12 DEL 21 DE SEPTIEMBRE DE 2012, CONVOCA A INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR QUE ESTÉN INTERESADAS EN SOLICITAR CO-FINANCIAMIENTO DE PROGRAMAS DE POSGRADOS ACADÉMICOS, CONFORME A LO ESTABLECIDO EN LA GUÍA DE BASES Y CONDICIONES PRESENTADA A *CONTINUACIÓN*.

INSTITUCION PROPONENTE ELEGIBLE



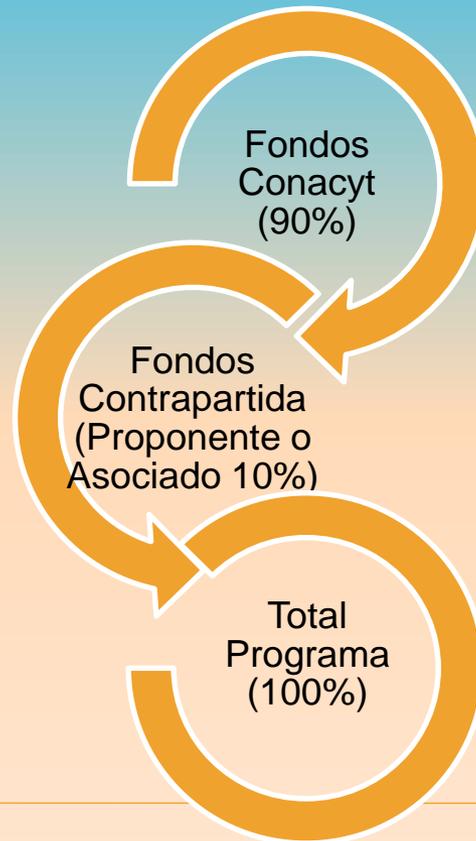
CONDICIONES DE FINANCIAMIENTO

Procesos de la Adjudicación

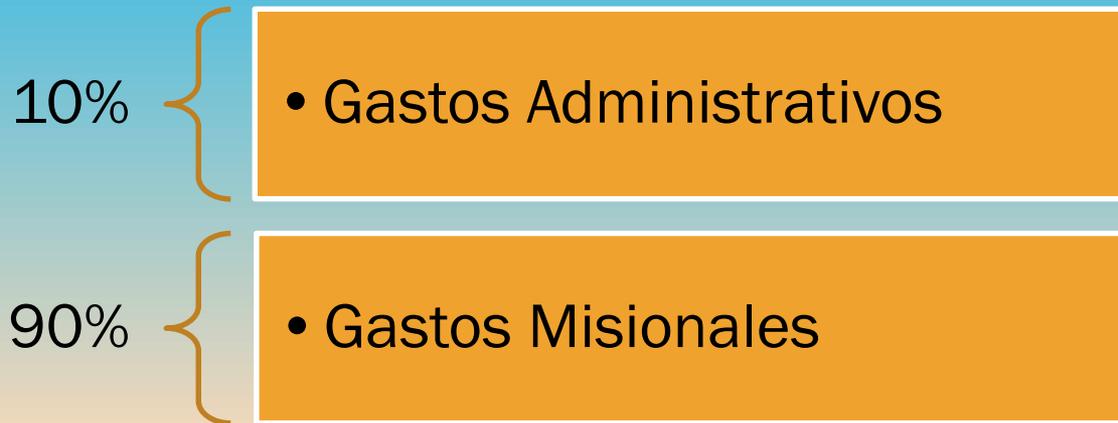
- Admisión
- Evaluación
- Selección.

La adjudicación será hasta un monto total máximo de G. 675.000.000.- (Guaraníes seiscientos setenta y cinco millones).

COMPOSICION DE LOS FONDOS



COMPOSICION DE GASTOS



Gastos Administrativos: Aquellos recursos que no guardan relación directa con los objetivos pero que son necesarios para la gestión del Proyecto.

Gastos Misionales: Aquellos recursos aplicados que guarden relación directa con el objetivo principal.

RUBROS FINANCIABLES -GASTOS MISIONALES

ITEM	RUBROS FINANCIABLES (90%)	O.G. (Objetos del Gasto)
1	Remuneración del plantel académico (docente, tutores, responsable de la línea de investigación)	Objetos del Gasto del Rubro 140
2	Remuneración de la Coordinación académica, secretaría académica, responsable de becarios,etc)	Objetos del Gasto del Rubro 140
3	Difusión y promoción de la convocatoria y actividades de transferencia y extensión relacionadas al programa.	Objetos del Gasto del Rubro 260
4	Adquisición de documentación y bibliografía	Objetos del Gasto del Rubro 330, 530
5	Adquisición de software y equipos de informática específicos para el Proyecto Educativo.	Objetos del Gasto del Rubro 530,540,570.
6	Gastos de vinculación a redes de información.	Objetos del Gasto del Rubro 260, 530.
7	Adquisición de equipamientos específicos para el Proyecto Educativo, (Por ejemplo laboratorio, no mayor al 30% del monto total solicitado al Conacyt)	Objetos del Gasto del Rubro 530,540.
8	Insumos para los laboratorios (si lo requiere).	Objetos del Gasto de Rubro 350
9	Movilidad de docentes, coordinador académico, estudiantes en el marco de transferencia de conocimiento en el extranjero.	Objetos del gasto 140,230,841.
10	Salidas de Campo (pasaje, viático, combustible, etc)	Objetos del gasto 230,360.

Se aclara que los rubros citados estaran sujeto a verificación según la actividad especifica declarada.

RUBROS FINANCIABLES -GASTOS ADMINISTRATIVOS

ITEM	GASTOS ADMINISTRATIVOS (10%)	O.G. (Objetos del Gasto)
1	Remuneración del coordinador, secretario administrativo	Objetos del Gasto del Rubro 140.
2	Servicios Básicos	Objetos del Gasto del Rubro 210.
3	Poliza de seguro (instituciones privadas)	Objetos del Gasto del Rubro 260.
4	Insumos y papelería	Objetos del Gasto del Rubro 330,340.
5	Trámites en el CONES	Objetos del Gasto del Rubro 910.
6	Alquiler de equipamiento o de infraestructura.	Objetos del Gasto del Rubro 250.

RUBROS NO FINANCIABLES RECONOCIDOS COMO CONTRAPARTIDA

ITEM	GASTOS ADMINISTRATIVOS NO FINANCIABLES	O.G. (Objetos del Gasto)
1	Pago de Impuestos (Impuesto al Valor Agregado)	Objetos del Gasto del Rubro 910.

NO SE RECONOCERA COMO CONTRAPARTIDA NI SERAN FINANCIADOS CON LOS RECURSOS DEL PROGRAMA

- Deudas, dividendos o recuperaciones de capital;
- Compra de Acciones, derechos de empresas u otros valores mobiliarios;
- Ajustes por variaciones del tipo de cambio.
- Gastos de Adecuación de locales.

Gracias!