

Propuesta

TAREA:	Postulacion	
POSTULANTE:		
ESTADO:	ABIERTO	
FECHA DE ASIGNACIÓN: 30/05/2017 08:43	FECHA DE INICIO:	FECHA DE FIN: -

TERMINOS_Y_CONDICIONES

TÉRMINOS Y CONDICIONES	
<p>USTED AL ACCEDER DENTRO DE ESTE SISTEMA DE POSTULACIONES DE INSTRUMENTOS (SPI) QUE REQUIERE DE UNA CONTRASEÑA SECRETA, SE COMPROMETE A QUE SERÁ DE SU RESPONSABILIDAD MANTENER LA CONFIDENCIALIDAD DE LA CONTRASEÑA Y LA CUENTA. ADEMÁS, ES USTED RESPONSABLE DE TODAS LAS ACTIVIDADES QUE SE DESARROLLEN EN SU CUENTA Y ACEPTA INFORMAR INMEDIATAMENTE A CONACYT DE CUALQUIER USO NO AUTORIZADO DE LA CUENTA O LA CONTRASEÑA.</p>	
ACEPTACIÓN DE TÉRMINOS Y CONDICIONES *:	SI
<p>LA POSTULACIÓN A TRAVÉS DE ESTE SISTEMA DE POSTULACIONES DE INSTRUMENTOS (SPI) IMPLICA EL CONOCIMIENTO Y LA ACEPTACIÓN DE LA GUÍA DE BASES Y CONDICIONES DE ESTA CONVOCATORIA Y TANTO LA DOCUMENTACIÓN DE RESPALDO DE LA POSTULACIÓN, ASÍ COMO LA INFORMACIÓN ENTREGADA MEDIANTE LOS FORMULARIOS TIENEN UN CARÁCTER DE DECLARACIÓN JURADA.</p>	
ACEPTACIÓN DE TÉRMINOS Y CONDICIONES *:	SI

DATOS_GENERALES

SECCIÓN 1. DATOS GENERALES DE LA INSTITUCIÓN SOLICITANTE	
1.1 TIPO DE INSTITUCIÓN *:	
1.2 IDENTIFICACIÓN DE LA INSTITUCIÓN	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN *:	
SIGLA:	
DIRECCIÓN *:	
DEPARTAMENTO *:	
BARRIO/LOCALIDAD *:	
NRO. DE TELÉFONO / NRO FAX *:	
CORREO ELECTRÓNICO / PAG WEB *:	

DATOS_GENERALES_2

EL EVENTO CUENTA CON COMITÉ ORGANIZADOR? *:

EL EVENTO CUENTA CON COMITÉ CIENTÍFICO? *:

CONFORMACIÓN DE LA MESA EXAMINADORA PARA EL EVENTO PROPUESTO

[A] Nombre y Apellido	[B] Cédula de Identidad	[C] Institución	[D] Área de actuación
	null	null	null
	null	null	null
	null	null	null
	null	null	null
	null	null	null
	null	null	null
	null	null	null

INFORMACION GENERAL SOBRE EL EVENTO A REALIZAR

SECCIÓN 2. INFORMACIÓN GENERAL SOBRE EL EVENTO A REALIZAR

NOMBRE COMPLETO DEL EVENTO *:

TIPO DE EVENTO:

PAGINA WEB DEL EVENTO (SI CORRESPONDE)::

LUGAR DE REALIZACIÓN DEL EVENTO:

FECHA DE INICIO DEL EVENTO *:

FECHA DE CIERRE DEL EVENTO *:

EL EVENTO SE ENMARCA EN ALGUNA DE LAS LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN PERSEGUIDAS POR LA INSTITUCIÓN?:

Áreas de actuación

Área	Subárea	Disciplina	Especialidad

OBJETIVOS SOCIOECONÓMICOS DEL PROYECTO:

SECCIÓN 3. PERTINENCIA DEL EVENTO (ANEXAR EL PROGRAMA DEL EVENTO):

ANEXAR PROGRAMA DE EVENTO *:

Ningún archivo se ha subido.

3.1 DESCRIPCIÓN DEL EVENTO:

*:

** La descripción del evento debe responder a los objetivos propuestos y establecer el fortalecimiento a las actividades I+D o la línea de investigación que persigue la institución a través del evento.

3.2 PROPÓSITO DEL EVENTO

*: Una síntesis sobre los propósitos del evento y del porqué de la realización del mismo.

3.3 OBJETIVO(S) DEL EVENTO

GENERAL *:

ESPECÍFICO *:

3.4 CONFERENCISTAS DEL EVENTO (NACIONALES E INTERNACIONALES)

[A] Cédula de Identidad o Pasaporte	[B] Nombre y Apellido	[C] País de Procedencia	[D] Grado Academico	[E] Tema a abordar	[F] Justificación de la solicitud para la venida del referente internacional
	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0

**** REFERENTE INTERNACIONAL: EL PROPONENTE DEBERÁ EXPRESAR EL INTERÉS Y JUSTIFICACIÓN QUE AMERITE LA VENIDA DEL EXPERTO, ASÍ COMO LA RELACIÓN ENTRE LA LÍNEA DE TRABAJO DEL MISMO Y EL TEMA DEL EVENTO QUE CUBRIRÁ EL EXPERTO.**

3.5. INFORMACIÓN SOBRE EL REFERENTE INTERNACIONAL (ANEXAR CV DE LOS REFERENTES A SER SOLICITADOS PARA EL EVENTO)

CV ADJUNTO *: Ningún archivo se ha subido.

PASAPORTE ADJUNTO *: Ningún archivo se ha subido.

INFORMACION GENERAL SOBRE EL EVENTO A REALIZAR_2

3.6 PUBLICO OBJETIVO DEL EVENTO

PÚBLICO AL CUAL SE DIRIGE EL EVENTO *:

EL EVENTO PREVÉ EL COBRO DE IMPORTE A LOS PARTICIPANTES?:

MECANISMOS DE VÍNCULO CON LA ACADEMÍA *:

SECCIÓN 4. ANTECEDENTES DE LA INSTITUCIÓN ORGANIZADORA

4.1 EVENTOS REALIZADOS

[A] Nombre del evento	[B] Línea de Investigación de la institución en que se enmarcó el evento	[C] Fecha y lugar de realización	[D] Lugar de realización	[E] Individual/asociado (citar socio si corresponde)	[F] Nro. de participantes	[G] Contó con libro de actas, resúmenes, anales(si/no)	[H] Participación de conferencias internacionales (nombre y tema desarrollo)
	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0

ADJUNTAR RESUMENES:

Ningún archivo se ha subido.

4.2 ASPECTOS LOGISTICOS, ADMINISTRATIVOS Y DE PROMOCIÓN DEL EVENTO
ESTRATEGIA DE VISUALIZACIÓN Y PROMOCIÓN DEL EVENTO

*:

Describa las estrategias de comunicación y divulgación diseñadas para el evento se posicione en la agenda de actividades importantes en la sociedad

INFORMACION GENERAL SOBRE EL EVENTO A REALIZAR_3
SECCIÓN 5. CRONOGRAMA

[A] Descripción actividad	[B] Establezca si es desarrollada por la proponente o por la asociada (si corresponde)	[C] Descripción resultado esperado	[D] Fecha inicio (dd/mm/aa)	[E] Fecha fin (dd/mm/aa)	[F] Nombre del responsable
	0	0	0	0	null
	0	0	0	0	null
	0	0	0	0	null
	0	0	0	0	null
	0	0	0	0	null
	0	0	0	0	null
	0	0	0	0	null
	0	0	0	0	null
	0	0	0	0	null
	0	0	0	0	null
	0	0	0	0	null
	0	0	0	0	null

SECCIÓN 6. PRESUPUESTO (TENGA EN CUENTA LOS RUBROS FINANCIABLES ESTABLECIDOS EN LA GBC)(EN GUARANÍES)

[A] Descripción del rubro financiable	[B] Justificación de la solicitud del rubro financiable	[C] Cantidad solicitada	[D] Descripción del Objeto de Gasto	[E] Monto Costo Total	[F] Monto solicitado al CONACYT	[G] Descripción medios de verificación
	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0
					0	

Descargar Grilla

OBS: PRESENTAR AL MENOS DOS COTIZACIONES DE PASAJES AÉREOS.

ANEXOS:

Ningún archivo se ha subido.

OBS: PRESENTAR AL MENOS DOS COTIZACIONES DE ALQUILER DE AUDITORIO

ANEXOS:

Ningún archivo se ha subido.

ANEXOS

ANEXAR LOS SIGUIENTES ARCHIVOS:

NOTA DE PRESENTACIÓN DE LA POSTULACIÓN DIRIGIDA A LA MÁXIMA AUTORIDAD DEL CONACYT FIRMADA Y SELLADA POR EL REPRESENTANTE LEGAL (ESCANEADEA, LEGIBLE Y EN FORMATO DE ARCHIVO PORTABLE (PDF)).

***:**

Ningún archivo se ha subido.

ESTATUTO O DOCUMENTO QUE DEMUESTRE LA TRAYECTORIA DE LA INSTITUCIÓN PROPONENTE EN REALIZAR I+D Y/O INNOVACIÓN.

***:**

Ningún archivo se ha subido.

CARTA DE INVITACIÓN POR PARTE DEL COMITÉ ORGANIZADOR AL EXPERTO U ORGANIZACIÓN A LA QUE PERTENECE.

***:**

Ningún archivo se ha subido.

RESPUESTA FAVORABLE DEL EXPOSITOR INVITADO.

***:**

Ningún archivo se ha subido.

AVAL DE LA INSTITUCIÓN A LA QUE PERTENECE EL EXPOSITOR, SI CORRESPONDE.

:

Ningún archivo se ha subido.

MEMORANDO DE ENTENDIMIENTO.

:

Ningún archivo se ha subido.